



UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ COMUNA MIROSLAVA JUDEȚUL IAȘI



**RAPORTUL PRIVIND STAREA ECONOMICĂ, SOCIALĂ ȘI DE MEDIU A COMUNEI
MIROSLAVA, JUDEȚUL IAȘI
2020**

CUVÂNT ÎNAINTE



Anul 2020 a fost un an greu pentru noi toți, marcat în mare parte de pandemia de coronavirus. În acest an ne-am concentrat toate eforturile pentru a încetini răspândirea virusului, pentru a atenua efectele sociale și economice ale pandemiei și pentru a sprijini cetățenii comunei noastre să depășească această criză. Făcând bilanțul ultimilor ani putem afirma că a fost un drum lung de la Miroslava cea fără asfalt, apă, canalizare și doar cu agricultură, până la Miroslava de astăzi cu utilități, populație de talia unui oraș și cu un Parc Industrial modern. În urmă cu aproape un deceniu, nu a existat viziune și dorința de a transforma satele slab dezvoltate în localități moderne. Dezvoltarea nu a fost ușoară și haosul primului deceniu post-decembrișt, când fiecare a construit cum a dorit, se regăsește pe alocuri și astăzi: străzi înguste, distanța mică între construcții. Mulți dintre locuitorii de astăzi ai comunei Miroslava nu au cunoscut problemele care au venit din trecut și provocările actuale.

În mandatul 2016-2020, Consiliul Local Miroslava și primarul comunei Miroslava au elaborat și pus în aplicare un plan de investiții multianual axat, în principal, pe următoarele direcții: modernizarea și asfaltarea străzilor și drumurilor locale din comuna Miroslava, realizarea trotuarelor pe drumurile principale din comună, extinderea rețelei de apă potabilă și apă uzată, extinderea rețelelor electrice și a instalațiilor de iluminat public, amenajarea de parcuri de joacă pentru copii în satele din comună, finalizarea investițiilor în parcul industrial I și continuarea investițiilor în parcul industrial II, continuarea investițiilor la baza sportivă, construcția unei biserici noi în Valea Adâncă, amenajarea centrului de comună prin înființarea de zone verzi și spații moderne pentru petrecerea timpului liber pentru toți cetățenii comunei, etc.

2020 a fost anul bilanțului și anul elaborării noii strategii de dezvoltare durabilă a comunei pentru următoarea perioadă de programare a Uniunii Europene 2021-2027. Vom demara de noi proiecte de dezvoltare: crearea unor baze de agrement – amenajarea lacurilor de la Ciurbești și Ezăreni, amenajarea pădurilor Comești și Uricani și amenajarea Rezervației Floristice de la Valea lui David, înființarea unei piețe agroalimentare unde vor fi promovate produsele locale, amenajarea centrului de comună – zone de relaxare, agrement, comerț și valorificarea produselor locale, continuarea investițiilor în infrastructura rețelei de drumuri locale și canalizare și multe altele. De asemenea, reactualizarea Planului Urbanistic General, realizarea unui studiu de trafic pentru a-l optimiza și continuarea digitalizării serviciilor publice vor fi printre prioritățile noastre. 2021 este un nou început și vă asigur că doar împreună vom reuși să transformăm comuna Miroslava, într-una dintre cele mai moderne comune din țară.

Mulțumesc consilierilor locali, instituțiilor subordonate, și, nu în ultimul rând, întregului aparat de specialitate al primarului pentru implicarea activă în toate activitățile desfășurate pentru îmbunătățirea standardului de viață a cetățenilor din comuna Miroslava, județul Iași.

Vă mulțumesc tuturor pentru susținere, participare activă și înțelegere în vederea dezvoltării proiectelor comunității în care trăim! Să privim cu încredere și speranță în viitor!

Raportul de față se completează cu date statistice care reflectă starea economică, socială și de mediu a comunei Miroslava. Raportul de activitate al Primarului comunei Miroslava pe anul 2020, se întocmește și este prezentat în ședința din luna august a.c. Consiliului Local Miroslava, conform OUG nr. 57/2019 privind Codului Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Dan NIȚĂ - Primarul Comunei Miroslava, Județul Iași

CUPRINS:

<i>Cuvânt înainte.....</i>	<i>2</i>
<i>Capitolul I - Bugetul de venituri și cheltuieli</i>	<i>4</i>
<i>Capitolul II - Starea economică a comunei Miroslava, județul Iași</i>	<i>11</i>
<i>Capitolul III - Proiecte prioritare realizate în anul 2020, obiective 2021</i>	<i>28</i>
<i>Capitolul IV - Starea socială și de mediu a comunei Miroslava, județul Iași.....</i>	<i>43</i>
<i>Capitolul V - Activitatea administrativă în anul 2020.....</i>	<i>66</i>

CAPITOLUL I - BUGETUL DE VENITURI ȘI CHELTUIELI

POLITICA FISCALĂ ȘI BUGETARĂ

Serviciul Financiar – Contabil

Atribuțiile angajaților sunt cele prevăzute de actele normative în vigoare privind activitatea de financiar-contabilă. Acestea sunt în principal:

- *respectarea metodologiei legale de elaborare a proiectului bugetului local al comunei Miroslava, județul Iași,*
- *întocmirea de studii de fundamentare privind necesitatea și oportunitatea efectuării unor împrumuturi în vederea realizării unor acțiuni și lucrări publice, urmărind contractarea, garantarea și rambursarea acestora la termenele scadente,*
- *întocmirea raportului anual de încheiere al contului de execuție bugetară,*
- *organizarea activităților de înregistrare contabilă a documentelor economico-financiare și de gestiune a patrimoniului, cu respectarea normelor metodologice a Ministerului Finanțelor Publice și a legii contabilității în vigoare,*
- *întocmirea notelor justificative privind solicitarea de subvenții de la bugetul de stat și de sume defalcate din TVA,*
- *efectuarea de încasări și plăți în numerar pentru persoane fizice și juridice pe bază de documente legal întocmite,*
- *întocmirea ordinelor de plată pentru virarea la buget a impozitului pe salariu, CAS, fond șomaj, fond de sănătate, etc.*
- *atribuții în temeiul Legii Contabilității nr. 82/1991, republicată.*

Bugetul de venituri și cheltuieli pentru anul **2020** a fost aprobat de către Consiliul Local Miroslava, astfel:

- Venituri inițiale: **56.848.630,00 lei**; Venituri la finele anului: **61.819.820,00 lei**.
- Cheltuieli inițiale: **58.464.310,00 lei**; Cheltuieli la finele anului **63.435.500,00 lei**.

Diferența dintre venituri și cheltuieli reprezintă excedentul de la finele anului 2019.

În cursul anului, bugetul a suferit **12** rectificări aprobate prin hotărâri ale consiliului local.

Prezentarea **pe scurt (selectie)** a bugetului de venituri și cheltuieli pe anul **2020** (inițial/realizat)

VENITURILE BUGETULUI LOCAL			
<i>Domeniul și denumirea contului</i>	Cont	Suma / lei	
<i>Impozit pe venit</i>	03.02	50.000	179.365
<i>Cote defalcate din impozitul pe venit</i>	04.02	17.137.000	16.268.927
<i>Impozit și taxa pe clădiri</i>	07.02.01	4.996.000	4.868.251
<i>Impozit și taxa pe teren</i>	07.02.02	609.000	563.569
<i>Taxe judiciare de timbru și alte taxe de timbru</i>	07.02.03	11.000	2.017
<i>Sume defalcate din TVA</i>	11.02	2.347.830	4.387.500
<i>Impozit pe mijloacele de transport</i>	16.02.02	1.292.000	1.476.177
<i>Taxe și tarife pentru eliberarea de licențe și autorizații de funcționare</i>	16.02.03	0	508.435
<i>Alte taxe</i>	16.02.50	0	85
<i>Venituri din concesiuni și închirieri</i>	30.02.05	1.318.000	1.062.436
<i>Venituri din prestări servicii</i>	33.02	13.000	903
<i>Alte venituri din prestări servicii și alte activități</i>	33.02.28	0	0
<i>Venituri din taxe administrative, eliberări permise</i>	34.02	1.188.700	1.281.241
<i>Amenzi, penalități și confiscări</i>	35.02	1.020.000	841.282
<i>Diverse venituri</i>	36.02	3.632.600	4.243.753
<i>Taxe pe servicii specifice</i>	37.02	0	1.270
<i>Venituri din valorificarea unor bunuri</i>	39.02	0	977.260

<i>Subvenții de la bugetul de stat</i>	42.02	22.240.750	11.093.357
<i>Subvenții de la alte Administrații</i>	43.02	506.000	853.389
<i>Sume primite de la UE/alți donatori în contul plăților efectuate și prefinanțări</i>	45.02	476.750	0
<i>Alte sume primite de la UE</i>	46.02	0	0
<i>Sume primite de la UE/alți donatori în contul plăților efectuate și prefinanțări aferente cadrului financiar 2014-2020</i>	48.02	0	319.414
TOTAL VENITURI		61.819.820	49.188.922
CHELTUIELI – BUGETUL LOCAL			
<i>Domeniul și denumirea contului</i>	Cont	Suma / lei	
<i>Autorități publice și acțiuni externe</i>	51.02.	9.792.680	9.521.721
<i>Alte servicii publice generale</i>	54.02.	300.000	4.410
<i>Tranzacții, Datorie publică și Împrumuturi</i>	55.02.	1.620.000	1.351.240
<i>Apărare, ordine publică și siguranță națională</i>	61.02.	1.330.800	1.732.878
<i>Învățământ</i>	65.02.	15.163.800	8.440.511
<i>Sănătate</i>	66.02.	0	0
<i>Cultură, recreere și religie</i>	67.02.	4.019.310	3.399.194
<i>Asistență socială</i>	68.02.	4.482.300	3.852.078
<i>Locuințe, servicii și dezvoltare publică</i>	70.02.	11.394.850	7.891.038
<i>Protecția mediului</i>	74.02.	2.850.000	3.599.790
<i>Transporturi</i>	84.02.	7.510.570	8.992.531
TOTAL CHELTUIELI		58.464.310	48.785.391

Principalele surse de formare ale veniturilor fiscale au fost:

<i>Venituri proprii cu debit în anul 2020</i>		
Denumirea venitului	Debit inițial	Debit încasat
	- lei	- lei
Impozit clădiri persoane fizice	598.000	605.682
Impozit clădiri persoane juridice	4.398.000	4.262.569
Impozit teren persoane fizice	293.000	249.136
Impozit teren persoane juridice	149.000	166.130
Teren extravilan	167.000	148.303
Impozit mijloace de transport persoane fizice	915.000	991.903
Impozit mijloace de transport persoane juridice	377.000	484.274
Venituri din concesiuni și chirii	1.318.000	1.062.436
Venituri din chirii locuințe	0	0
Venituri din amenzi	1.020.000	841.282

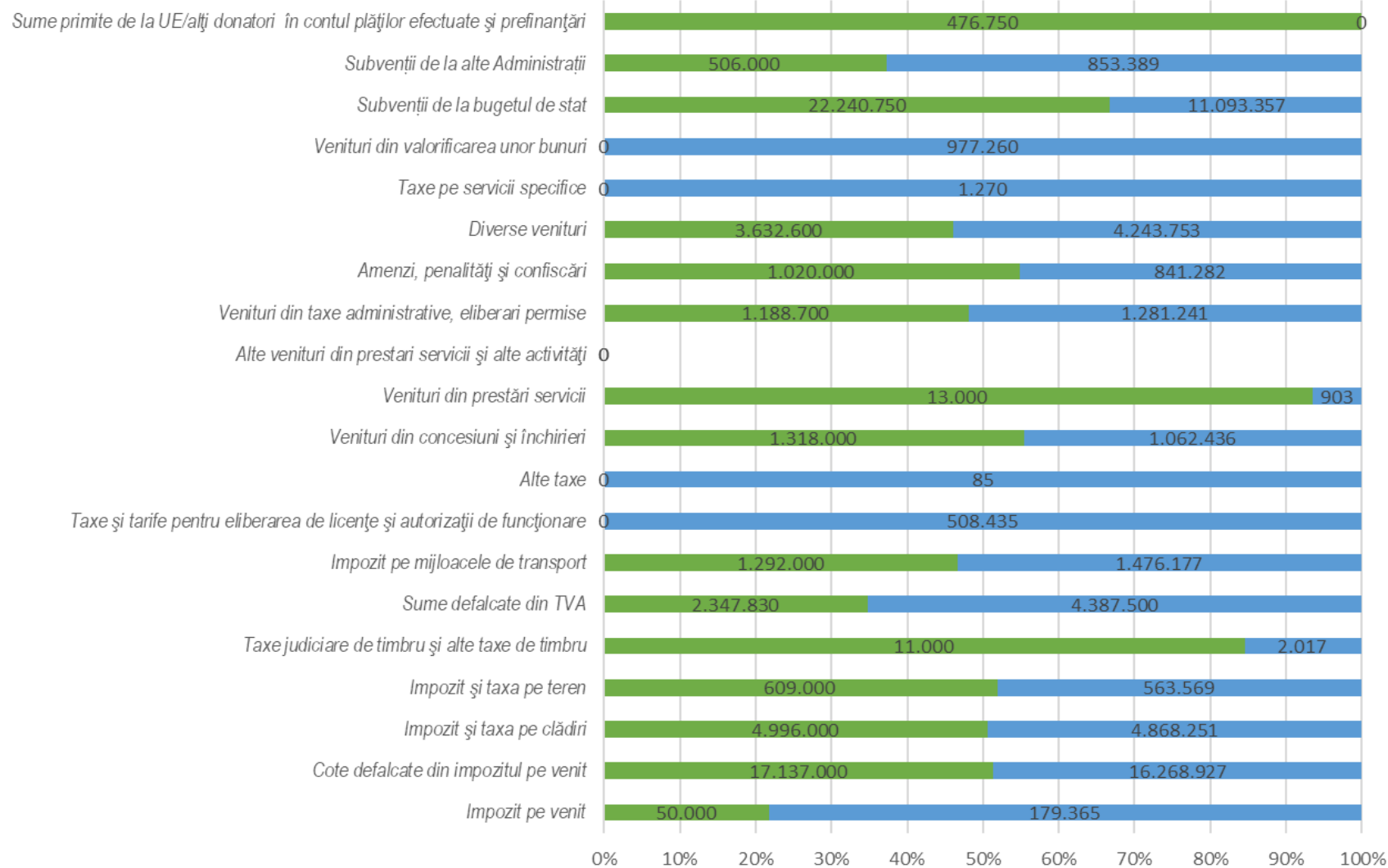
Alte activități ale Serviciului Financiar-Contabil în anul 2020 au fost următoarele:

- înregistrarea a **5.606** cereri de eliberare certificate fiscale;
- înscrierea unui număr de **2.999** mijloace de transport;
- înregistrarea și verificarea a unui număr de **287** cereri privind scutirile acordate la impozite și taxe;
- înregistrarea unor **1.007** declarații privind scoaterea din evidență a mijloacelor de transport;
- înregistrarea de contracte de vânzare-cumpărare terenuri și clădiri - aproximativ **2.400**;
- emiterea deciziilor de impunere în număr de **3.568**;
- emiterea somațiilor și titlurilor executorii sunt în număr de **1.480**.

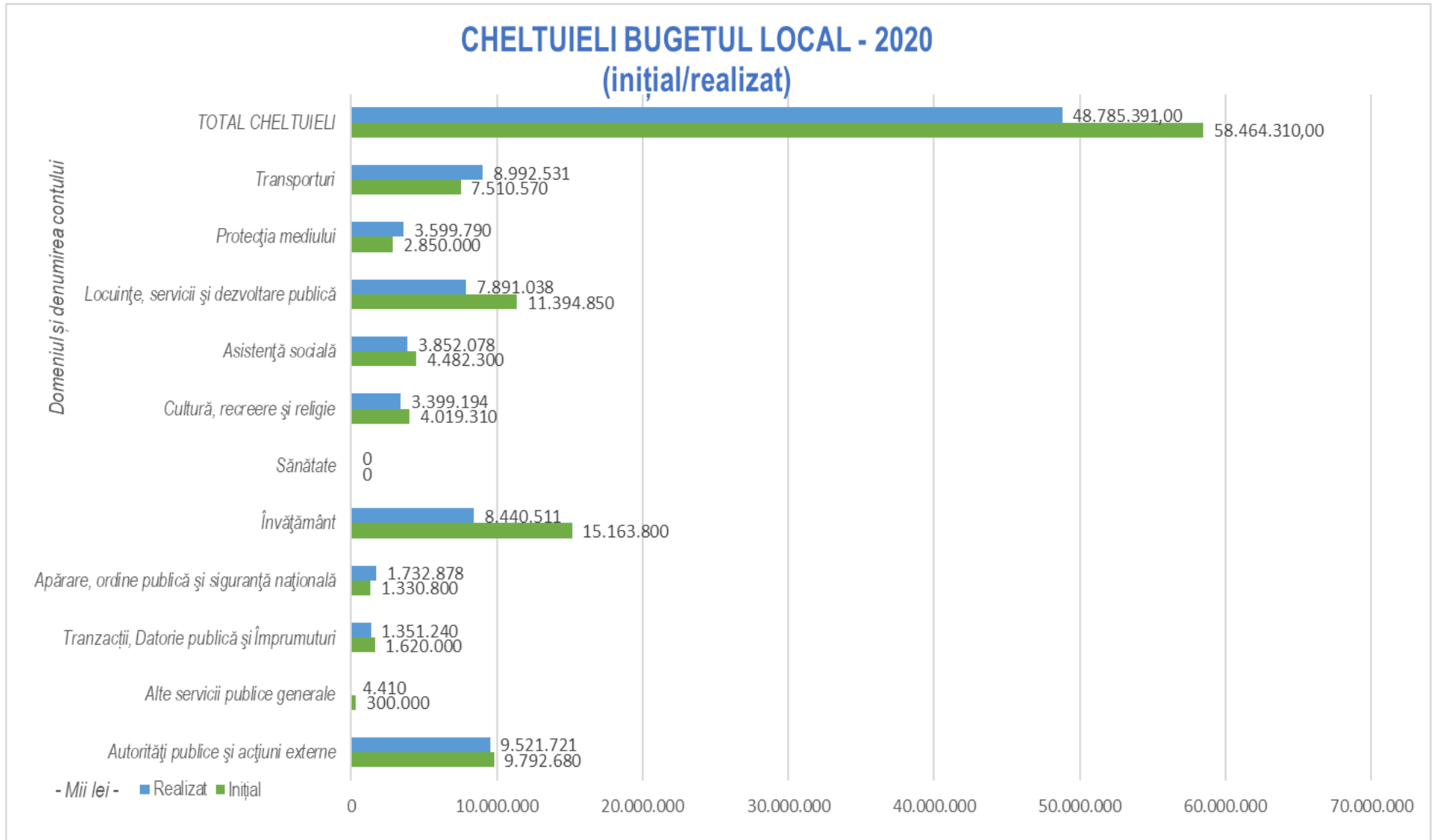
VENITURILE BUGETULUI LOCAL AL COMUNEI MIROSLAVA - 2020

(inițial/realizat - mii lei)

■ Inițial ■ Realizat



CHELTUIELI BUGETUL LOCAL - 2020 (inițial/realizat)



Referitor la activitatea privind taxele și impozitele la nivelul Comunei Miroslava, județul Iași, precizăm următoarele activități specifice:

- *încasări impozite și taxe persoane fizice;*
- *încasări impozite și taxe persoane juridice;*
- *recuperare creanțe;*
- *relații cu publicul.*

Principalele atribuții ale angajaților Serviciului Financiar-Contabil sunt următoarele:

- ❖ *colectarea informațiilor și fundamentarea bugetului la partea de venituri și cheltuieli;*
- ❖ *constatarea și stabilirea categoriilor de impozite și taxe directe și indirecte datorate de persoane fizice, precum și impozitele și taxele datorate de agentii economici, persoane juridice, venituri la bugetul local;*
- ❖ *eliberarea certificatelor fiscale privind impozitele și taxele locale;*
- ❖ *analizarea listelor cu debitori persoane fizice și juridice, care înregistrează restanțe la plata impozitelor și taxelor locale și demararea procedurii de recuperare a creanțelor bugetare în conformitate cu prevederile legale;*
- ❖ *inițierea unor acțiuni referitoare la respectarea disciplinei financiare, descoperirea, impunerea și atragerea de venituri suplimentare la bugetul local, inclusiv prin măsuri de executare silită a unităților și persoanelor care nu-și achită în termen obligațiile fiscale;*
- ❖ *colaborarea cu celelalte compartimente ale Primăriei, cu societățile bancare și cu alte instituții, în vederea încasării impozitelor și taxelor locale datorate de contribuabilii persoane juridice;*
- ❖ *încasarea taxelor speciale stabilite prin hotărârile Consiliului Local;*
- ❖ *impunerea și încasarea taxelor pentru autorizațiile de funcționare pentru activitățile comerciale care se desfășoară pe raza comunei Miroslava, județul Iași;*
- ❖ *arhivarea dosarelor fiscale și a altor documente referitoare la depunerea și încasarea debitelor;*
- ❖ *alte activități specifice.*

CAPITOLUL II - STAREA ECONOMICĂ A COMUNEI MIROSLAVA, JUDEȚUL IAȘI

POLITICA ECONOMICĂ

Primăria Comunei Miroslava, județul Iași urmărește crearea unui mediu favorabil dezvoltării sectorului privat, prin îmbunătățirea infrastructurii de sprijin a afacerilor. În anul **2020**, la nivelul comunei Miroslava, județul Iași, dezvoltarea economică a fost susținută prin diverse politici promovate de administrația locală, care au vizat în primul rând dezvoltarea unei infrastructuri de sprijin a afacerilor. Orice activitate comercială se desfășoară numai de către comercianți autorizați, în condițiile legii și care dețin autorizațiile de funcționare, eliberate în conformitate cu reglementările legale în vigoare.

Analizând profilul economic al comunei Miroslava, județul Iași se poate spune că acesta reflectă, la scară mică, profilul economic al județului Iași. Analiza structurii economice a localității a evidențiat 3 aspecte majore:

- *dezvoltarea industriilor;*
- *dezvoltarea serviciilor;*
- *rolul important al agriculturii.*

Economia rurală este diversificată, principalele domenii de activitate ale societăților comerciale fiind: industrie prelucrătoare, comerț cu ridicata și amănuntul, hoteluri și restaurante, tranzacții imobiliare, construcții, comerț, agricultură, informații și comunicații.

Prezentarea celor mai mari firme din comuna Miroslava¹ (selecție)

BorgWarner (fosta S.C. Delphi Diesel Systems Romania S.R.L.) este cea mai mare companie din județul Iași care are sediul social în comuna Miroslava. Potrivit datelor de pe site-ul Ministerului Finanțelor Publice, această întreprindere a înregistrat în anul **2020** o cifră de afaceri de 1,76 miliarde lei. Totodată profitul net al exercițiului financiar a fost de 8,39 milioane lei, **BorgWarner** deținând 2.228 angajați.

S.C. ATI MOTORS S.R.L. este o companie care are sediul în comuna Miroslava, înregistrând în 2020 o cifră de afaceri de 73,83 milioane lei.

Deși nu are sediul social în comuna Miroslava, **S.C. Metro Cash&Carry S.R.L.** are un punct de lucru în această localitate. La nivel național, această companie are un număr de 3523 angajați, înregistrând o cifră de afaceri de 6,12 miliarde lei.

¹ Sursa: Strategia de Dezvoltare a Comunei Miroslava, județul Iași 2014-2020 și www.mfinante.ro.

Aceeași situație este întâlnită și în cazul **S.C. Elvila S.A.**, aceasta având doar punct de lucru în Miroslava. La nivel național în această firmă, care are ca domeniu de activitate fabricarea de mobilă, își desfășoară activitatea 149 salariați, cifra de afaceri fiind de 38,60 milioane lei.

S.C. TESS INDUSTRIE S.R.L. este o altă companie cu punct de lucru în comuna Miroslava. În anul 2020, cifra de afaceri înregistrată de această companie este de 550.368 lei. Conform Ministerului Finanțelor Publice 6 de persoane lucrează în **TESS INDUSTRIE**.

S.C. Arabesque S.R.L. are, de asemenea, un punct de lucru în comuna Miroslava. Cifra de afaceri din anul 2020 este de 1.921,62 milioane lei, iar profitul net este de 2,09 miliarde lei. La nivel național în această firmă își desfășoară activitatea 2845 salariați.

S.C. Misavan Trading S.R.L., cu domeniu de activitate în comerțul cu ridicata al altor bunuri de uz gospodăresc, a înregistrat în anul 2020 o cifră de afaceri de 101,37 milioane lei.

S.C. National Paints Factories Company S.A. este o companie de la nivel local, domeniul de activitate al acesteia fiind fabricarea vopselelor, lacurilor, cernelii tipografice și masticurilor. În anul 2019 cifra de afaceri a companiei a fost 15,39 milioane lei, iar numărul de salariați este de 81 persoane.

S.C. Concord Service Center S.R.L. este o companie importantă de la nivel local, domeniul de activitate al acesteia fiind repararea calculatoarelor și a echipamentelor periferice. În anul 2020 cifra de afaceri a companiei a fost 79,60 milioane lei, iar numărul de salariați este de 143 persoane.

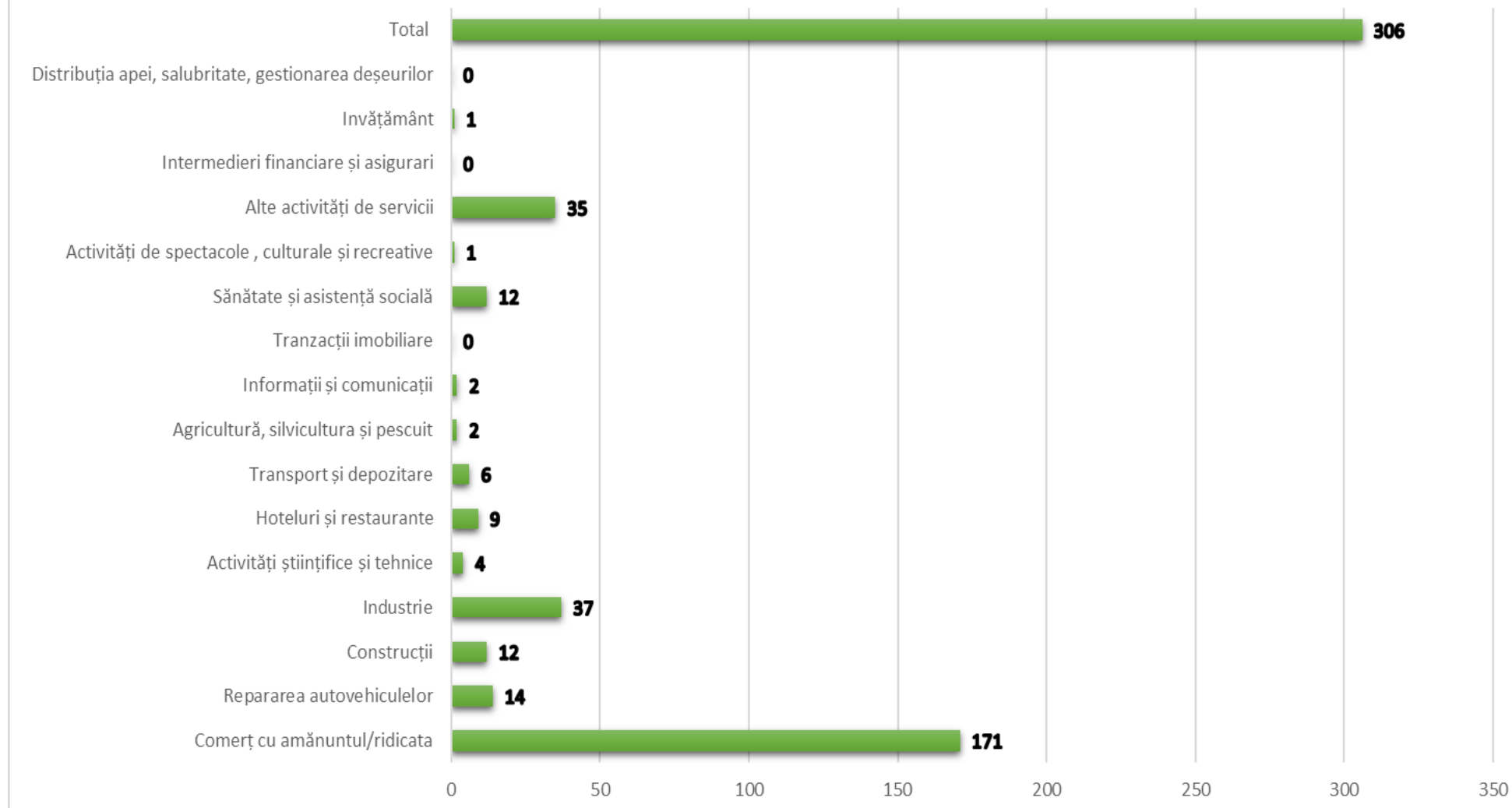
S.C. Autotransport Nec Impex S.R.L. este o companie de la nivel local, domeniul de activitate al acesteia fiind transporturi rutiere de mărfuri. În anul 2020 cifra de afaceri a companiei a fost 33,55 milioane lei, iar numărul de salariați este de 112 persoane.

S.C. Europartener S.R.L. are ca domeniu de activitate lucrări de construcții a clădirilor rezidențiale și nerezidențiale. Potrivit datelor Ministerului Finanțelor Publice, această întreprindere a înregistrat în anul 2020 o cifră de afaceri de 33,55 milioane lei. Totodată în cadrul acestei firme își desfășoară activitatea 112 de salariați.

S.C. Menekes Electric S.R.L. este o firmă nou înființată în parcul industrial Miroslava 2 și are ca obiect principal de activitate - fabricarea de echipamente electrice și electronice pentru autovehicule și pentru motoare de autovehicule. Ținta lor este angajarea a 150 persoane în prima etapă în anul 2021.



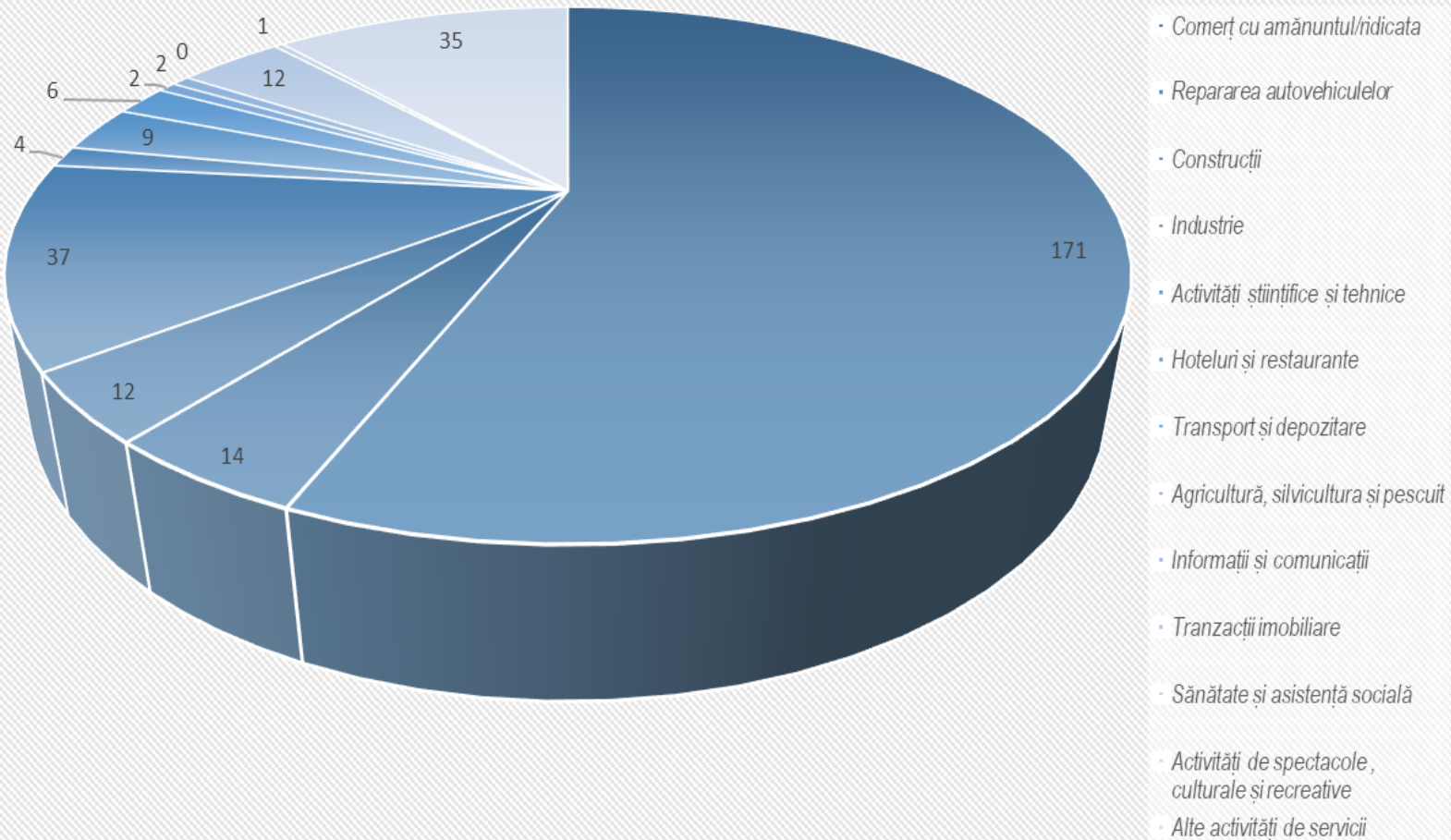
Societăți comerciale în comuna Miroslava - pe domenii de activitate 2020



Sursa: Primăria comunei Miroslava, județul Iași – Responsabil agenți economici.

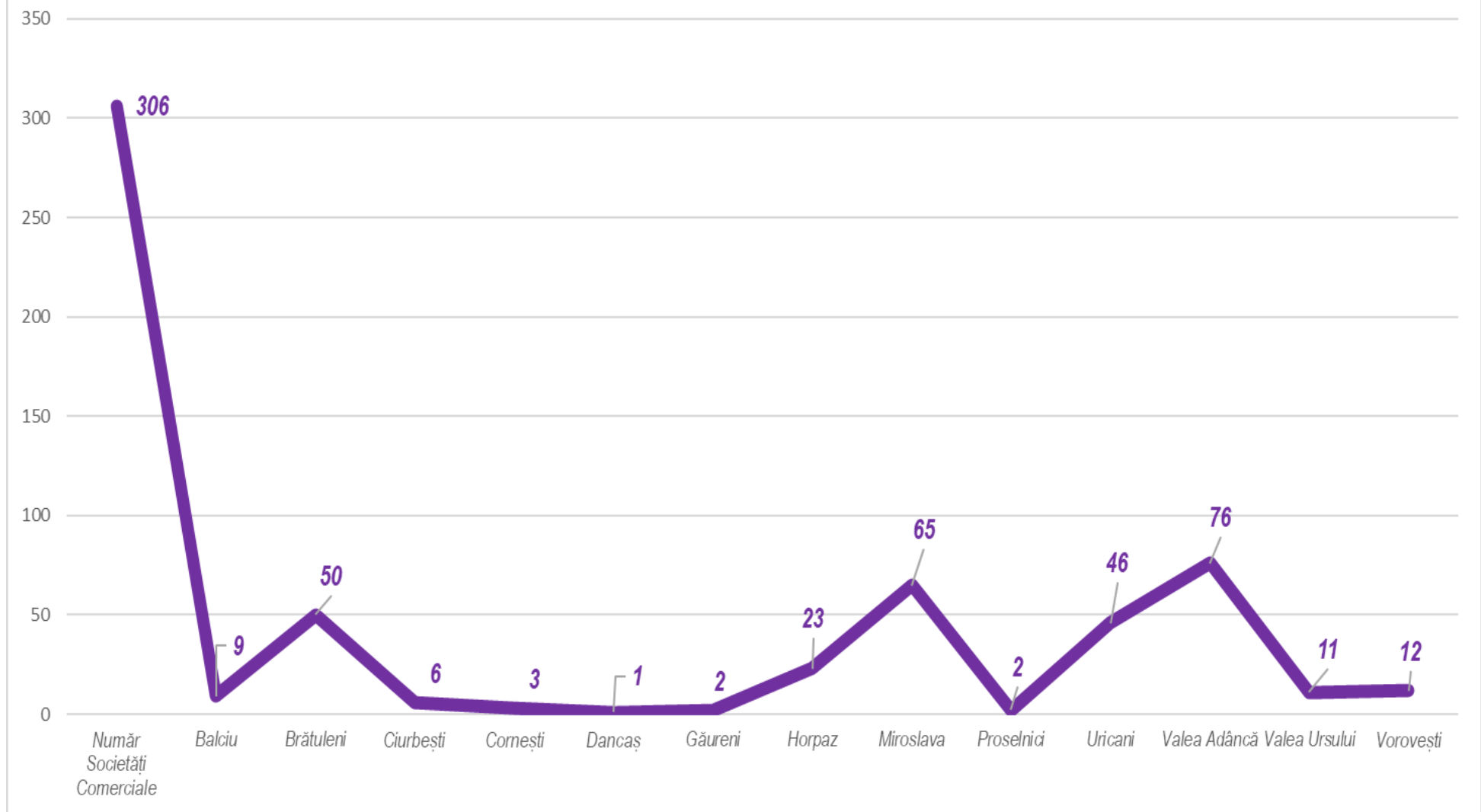
Societăți comerciale pe domenii de activitate în comuna Miroslava, județul Iași

Total - 306



Sursa: Primăria comunei Miroslava, județul Iași – Responsabil agenți economici.

Număr societăți comerciale pe sate / comuna Miroslava, județul Iași



Sursa: Primăria comunei Miroslava, județul Iași – Responsabil agenți economici.

SOCIETĂȚI COMERCIALE UNDE UAT COMUNA MIROSLAVA, JUDEȚUL IAȘI ESTE UNIC ACȚIONAR SAU MAJORITAR

S.C. MIROSLAVA INDUSTRIAL PARC S.R.L. <http://miroslavaindustrial.ro/>



SC Miroslava Industrial Parc SRL este o societate comercială cu capital majoritar de stat, principalul asociat fiind **UAT Comuna Miroslava prin Consiliul Local Miroslava, județul Iași (99%)**. Suprafața administrată de către SC Miroslava Industrial Parc SRL pentru parcul I este de aproximativ 46,44 ha, iar pentru parcul II este de aproximativ 25,20 ha (*titlul de parc industrial a fost obținut prin ordinul MDRAP nr. 350/2015 privind acordarea titlului de parc industrial Societății*

Miroslava Industrial Parc SRL pentru parcul industrial I și ordinul MDRAP nr. 1456/2019 privind acordarea titlului de parc industrial Societății Miroslava Industrial Parc SRL pentru parcul industrial II). Parcul Industrial din comuna Miroslava, județul Iași s-a înființat în anul 2015, devenind astfel primul parc industrial din județul Iași.

Dezvoltat de către primăria comunei Miroslava, județul Iași care este și principalul acționar, Parcul Industrial administrează în prezent o suprafață de 71,64 ha, teren situat în proximitatea fabricii Delphi și în spate la SC Antibiotice SA Iași, **fiind cel mai mare parc industrial din zona Moldovei**.

Obiectivul principal al Parcului Industrial de la Miroslava a fost **atragera de investitori mari, atât din mediul de business din Iași, cât și din alte zone din țară sau străinătate**. În 2020, parcul industrial din Miroslava și-a consolidat poziția de lider în zona de administrare a platformelor industriale din județul Iași reușind la finalul anului să aibă un grad de ocupare de aproape 100% pentru parcul industrial I și peste 30% pentru parcul industrial II. Zeci de societăți, fie au început deja lucrările de construcție a halelor industriale cu destinația de spații de producție sau logistice, fie sunt în stadii avansate de avizare în vederea obținerii autorizației de construire, fie au început producția și prestarea serviciilor.

În prezent, în Parcul Industrial Miroslava există un număr de aproape **70 de companii** care au statutul de rezident. **Valoarea totală a investițiilor asumate de rezidenții care au contracte semnate se ridică la aproape 100 milioane euro, investiții care vor genera aproximativ 2.500 de locuri de muncă**. Este practic una dintre cele mai importante investiții făcute pe teritoriul județului Iași după revoluție. De menționat este faptul că, valoarea totală a investițiilor prognozate pentru cele două parcuri industriale, după ce și cel de-al doilea parc va avea grad de ocupare maxim va depăși **150 milioane euro și vor genera aproximativ 4.000-4.500 noi locuri de muncă**.

La sfârșitul finalului anului 2020 s-a finalizat construcția **MENNEKES**, o fabrică în domeniul automotive cu o investiție de peste **11 milioane Euro**. Amplasată în Parcul Industrial 2 din comuna Miroslava, este singura fabrică din România a germanilor care va livra cabluri de încărcare pentru mașini electrice și hibrid precum Ferrari, Jaguar, Tesla sau Mercedes. Germanii au intrat pe piața locală în anul 2018, prin înființarea la Cluj-Napoca a companiei Mennekes Electric S.R.L., când „în capul listei” nemților cu

privire la amplasarea investiției se afla Parcul Industrial Tetarom din Cluj. De asemenea, în prezent, există negocieri avansate pentru atragerea de noi mari investitori în parcul industrial Miroslava.

S-a reușit în cei șase ani de activitate ca **Parcul Industrial Miroslava să fie pe harta investițiilor mari din România și din Europa**. Parcul Industrial Miroslava a devenit atractiv pentru mari firme din străinătate și chiar s-a reușit performanța să câștige investitori în fața parcurilor industriale mari, precum cele din Cluj sau Oradea și acesta este un sentiment de mare împlinire. Dintre rezidenții Parcului Industrial Miroslava menționăm firme fanion la nivelul județului Iași precum grupul de firme Electra, cel mai mare producător român de interfoane și produse electronice de securitate care își va muta la Miroslava toate cele trei fabrici. De asemenea, vor activa firme din domeniul farmaceutic, precum Fildas Trading, unul dintre cei mai mari distribuitori de medicamente din România care își vor construi la Iași o bază logistică cu o investiție de aproximativ trei milioane euro. Tot în domeniul farmaceutic se va deschide o fabrică de medicamente aparținând grupului Fiterman Pharma și un depozit și un centru de producție de medicamente veterinare dezvoltat de către Vetro Solutions.



Strategie de Dezvoltare 2021

Pentru anul **2021**, Miroslava Industrial Parc va continua strategia de atragere de investitori strategici care să consolideze poziția de pol economic relevant al comunei Miroslava, județul Iași. Parcul Industrial Miroslava a dezvoltat o relație puternică de parteneriat cu ADR Nord-Est Piatra Neamț, departamentul de investiții străine, aspect concretizat prin zeci de întâlniri cu investitori din străinătate. De asemenea, se va realiza un proiect pilot, **primul parc industrial pentru specializare inteligentă din România cu finanțare prin fonduri nerambursabile**.

S.C. SERVICII PUBLICE MIROSLAVA S.R.L. are sediul în comuna Miroslava, județul Iași și a fost înființată în baza Hotărârii Consiliului Local Miroslava nr. 48/26.03.2009, conform ale Legii nr. 31/1990 privind societățile comerciale, **UAT Comuna Miroslava, județul Iași fiind unic acționar.**

Societatea își desfășoară activitatea pe raza comunei Miroslava, județul Iași având ca activitate principală "Lucrări de construcție a clădirilor rezidențiale și nerezidențiale" Cod CAEN 4120.

Pentru desfășurarea activității societatea are **în patrimoniu** următoarele utilaje și mijloace de transport:

- Coasă mecanică,
- GBH5-40TCE,
- Generator sudură,
- Transporter Volkswagen,
- Autoturism Citroen Jumper.

și **în custodie** de la UAT Comuna Miroslava, județul Iași următoarele utilaje și mijloace de transport: aparat sudură, buldoexcavator, cisternă vidanajă, compresor, echipament tocat resturi vegetale, echipament măturător, echipament stivuit pentru încărcător, generator WAGT, împrăștiitor material antiderapant, încărcător frontal, lamă dezzăpezire tractoare, mașină împrăștiat gunoi, motocoasă, motosapă, remorci, tractor, turbină zăpadă, vibrator pentru beton, mașină marcaj rutier, scenă modulară.

Veniturile totale înregistrate în anul **2020** sunt de **3.098.898 lei**, din care pentru principala activitate desfășurată, sunt în suma de **2.962.985 lei**. **Cheltuielile aferente** desfășurării activității sunt în suma de **2.034.005 lei**. Societatea are un număr de **55** de salariați coordonați în **7** formații de lucru (**transport – 6** angajați, **construcții – 6** angajați, **mecanizare – 9** angajați, **padoc – 6** angajați, **sport-învățământ – 14** angajați, **spații verzi – 11** angajați, **personal administrativ – 3** angajați).





Servicii de ridicare și transport pentru deșeurile vegetale

Fie că vorbim despre deșeurile obținute din curățarea pomilor (crengi), fie că vorbim despre iarba rămasă după cosire sau despre frunzele căzute, aceste deșeurii trebuie duse la platforma de deșeurii vegetale.



Dacă dorești să scapi de aceste drumuri, poți apela la serviciile noastre – vom încărca și vom transporta aceste deșeurii.

Informații despre servicii și despre tarife se pot obține:

- la numărul **0749837930**
- pe adresa **serviciipublicemiro@yahoo.com**
- Sau la sediul S.C. Servicii Publice Miroslava S.R.L.



Pentru cei interesați, oferim și servicii de toaletare pomi și curățare grădini (spații verzi).

str. Principală, nr. 2A, Balciu
Com. Miroslava

S.C. Servicii Publice Miroslava

În anul **2020** s-au desfășurat activități pentru transportul elevilor și personalului, săpat șanțuri pentru aducțiune apă, gaze, încărcat, transport piese și materiale de la și la puncte de lucru, cosit mecanic vegetație verde și uscată, măturat mecanic străzi asfaltate din comună, decolmatări albie râuri și șanțuri, întreținere și reparații poduri și podețe, construcții civile (case mortuare, construcții garaje pentru autospeciale), reparații, întreținere instalații sanitare, alimentare cu apă pentru școli și grădinițe, reparații și întreținere clădiri școli și grădinițe, construit și reparat trotuare în toată comuna, cosit cu motocoasa spații verzi, parcuri, șanțuri și terasamente zonale, curți școli, curți biserici, decolmat și încărcat manual gunoaiere rezultate din rigole, adunat, încărcat resturi vegetate și depozitat la platformele amenajate pentru vegetația biodegradabilă, măturat manual trotuare, montat și întreținut indicatoare circulație, limitatoare de viteză și bariere de înălțime, întreținerea și asigurarea funcționării sălii de sport, a vestiarelor și stadioanelor existente, cosit mecanic și manual, irigat iarba pentru întreținerea stadioanelor, asigura curățenia în incinta primăriei, a școlilor și grădinițelor, prinderea și transportul câinilor la padocul special amenajat, asigurat tratamentul câinilor, hrănit câinii, făcut curățenie în custii și curte unde sunt adăpostiți, confecționat custii pentru câini, diverse alte activități neprevăzute.

AGRICULTURA



Fiind o localitate din mediul rural, o parte a locuitorilor comunei Miroslava, județul Iași se ocupă de agricultura și creșterea animalelor. Schimbarea profilului funcțional de la activități agricole preponderente la activități agricole asociate presupune dezvoltarea activităților economice, în special a celor din industrie, precum și a celor din sfera serviciilor. Aceasta presupune inițierea unor programe care să urmărească creșterea numărului de locuri în industria alimentară și din activități de servicii.

La nivelul Compartimentului de Agricultură s-au instrumentat **117** dosare de vânzare extravilan, conform Legii nr. 17/2014 privind unele măsuri de reglementare a vânzării-cumpărării terenurilor agricole situate în extravilan și de modificare a Legii nr. 268/2001 privind privatizarea societăților comerciale ce dețin în administrare terenuri proprietate publică și privată a statului cu destinație agricolă și înființarea Agenției Domeniilor Statului, s-au eliberat **9** atestate de producător și **9** carnete de comercializare produse agricole, s-a oferit consultanță fermierilor și crescătorilor de animale, s-au întocmit studiul OSPA către DGA pentru pășunea comunală cu prrijinul primăriei comunei Miroslava, județul Iași, s-au efectuat diverse statistici și informări, etc.

Ca și obiective pentru anul **2021** ne propunem înființarea unei asociații agricole care să sprijine fermierii și locuitorii comunei care se ocupă de agricultura, concesionarea pășunilor pentru crescătorii de animale și urmărirea îndeplinirii condițiilor stipulate în contractele de concesionare, consultanță de specialitate, statistici și soluționarea dosarelor.

Condițiile geografice și climatice deosebit de favorabile ale zonei și suprafața de teren arabil mare au determinat locuitorii să practice o serie de activități predominant agricole cum ar fi: cultivarea plantelor și creșterea animalelor.

ACTIVITATEA COMPARTIMENTULUI REGISTRUL AGRICOL



Compartimentul **Registrul Agricol** funcționează în subordinea directă a Secretarului General și a Primarului Comunei Miroslava și are în componență **3** funcționari publici în funcții de execuție.

Activitatea compartimentului Registrul Agricol este reglementată prin prevederile următoarelor acte normative:

- *Ordonanța de Guvern nr. 28/2008, privind registrul agricol, aprobată prin Legea 98/2009 cu modificările și completările ulterioare;*
- *Ordinul Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale, al Ministerului Administrației și Internelor și al Ministrului Finanțelor Publice și al Președintelui Institutului Național de Statistică nr. 95/153/1998/3241/2010 pentru aprobarea normelor tehnice de completare a registrului agricol pentru perioada 2010/2014;*
- *Ordinul 119/2011 privind aprobarea Sistemului unitar de identificare a stupinelor și stupilor;*
- *Legea Apiculturii nr. 383/2013;*
- *Ordinul 407/2013 pentru aprobarea contractelor cadru de concesiune și închiriere a pajiștilor din domeniul public/privat;*
- *Hotărârea de Guvern nr. 1064/2013 privind aplicarea prevederilor O.U.G. nr. 34/2013 privind organizarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991;*
- *Hotărârea nr. 661 din 12 iulie 2001, privind procedura de eliberare a certificatului de producător, reactualizată;*
- *Legea 36/12.05.1995 a notarilor publici și a activității notariale;*
- *Hotărârea de Guvern nr. 44/2004 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare Legea nr.227/2015 privind*

Codul Fiscal;

- *Legea 287/2009 privind Codul Civil, reactualizată;*
- *Ordonanța nr. 27 din 30 ianuarie 2002, privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor;*
- *Ordonanța Guvernului nr. 33/2002 privind reglementarea eliberării certificatelor și adeverințelor de către autoritățile publice centrale și locale, modificată și completată;*

- *Legea Arhivelor Naționale nr. 16/1996, modificată și completată;*
- *Legea nr. 17 din 7 martie 2014 privind unele măsuri de reglementare a vânzării-cumpărării terenurilor agricole situate în extravilan și de modificare a Legii nr. 268/2001 privind privatizarea societăților comerciale ce dețin în administrare terenuri proprietate publică și privată a statului cu destinație agricolă și înființarea Agenției Domeniului Statului;*
- *Ordinul nr. 719 din 12 mai 2014 privind aprobarea normelor metodologice pentru aplicarea titlului I din Legea nr. 17/2014 privind unele măsuri de reglementare a vânzării – cumpărării terenurilor agricole situate în extravilan.*

Secretarul general al localității coordonează, verifică și răspunde de modul de completare și ținerea la zi a registrului agricol. Orice modificare a datelor înscrise în registrul agricol se face numai cu acordul scris al secretarului general al localității. Semestrial, în ședința consiliului local, prin grija primarului, se face analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol, și, prin hotărâre de consiliu local, se stabilesc măsuri pentru eficientizarea acestei activități. Ori de câte ori intervin modificări în registrul agricol referitoare la terenuri, la categoria de folosință a acestora, la clădiri, la mijloacele de transport sau la orice alte bunuri deținute în proprietate ori în folosință, după caz, de natură să conducă la modificarea oricăror impozite și taxe locale funcționarii publici cu atribuții privind completarea, ținerea la zi și centralizarea datelor din registrele agricole au obligația de a comunica aceste modificări funcționarilor publici din compartimentele de resort din aparatul de specialitate al primarului, în termen de **3 zile lucrătoare** de la data modificării.

La sfârșitul anului **2020** s-a finalizat transcrierea Registrelor Agricole. Comuna Miroslava, județul Iași deține un număr de **321** Registre Agricole - persoane fizice și un număr de **18** Registre Agricole – persoane juridice.

În comuna Miroslava stadiul înscrierii datelor în Registrul agricol este următorul:

- Numărul gospodăriilor, total – **11.286** gospodării;
- Numărul locuitorilor, total – **29.490** persoane;
- Suprafață agricolă, total – **6.222** ha, din care: *Arabil – 4.317 ha, Pășune – 1.184 ha, Fânețe - 325,41 ha, Vii – 139,08 ha, Livezi - 256,51 ha;*
- Suprafață neagricolă, total – **2.035** ha.
- **TOTAL GENERAL – 8.257 ha**

În anul **2020** în cadrul compartimentului s-au eliberat un număr de **6.606** adeverințe rol și s-au înregistrat **2.880** acte de proprietate, **915** adrese evidență bunuri și eliberarea titlurilor de proprietate aferente. Conform Legii nr. 287/2009 privind Codul civil în anul 2020 au fost înregistrate în registrul de evidență a contractelor de arendă un număr de **269** contracte de arendă, rezilieri de contracte de arendă și acte adiționale la contractele de arendă.

CADASTRU ȘI FOND FUNCICIAR



Compartimentul Cadastru și fond funciar este reglementată prin prevederile următoarelor acte normative:

1. *Legea 18/1991 – Legea fondului funciar,*
2. *Legea 1/2000 - pentru reconstituirea dreptului de proprietate asupra terenurilor agricole și celor forestiere, solicitate potrivit prevederilor Legii fondului funciar nr. 18/1991 și ale Legii nr. 169/1997,*
3. *Legea 247/2005 - privind reforma în domeniile proprietății și justiției, precum și unele măsuri adiacente,*
4. *Hotărârea de Guvern nr. 890/2005 pentru aprobarea Regulamentului privind procedura de constituire, atribuțiile și funcționarea comisiilor pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor, a modelului și modului de atribuire a titlurilor de proprietate, precum și punerea în posesie a proprietarilor,*
5. *Legea nr. 165/2013- privind măsurile pentru finalizarea procesului de restituire, în natură sau prin echivalent, a imobilelor preluate în mod abuziv în perioada regimului comunist în România,*
6. *Hotărârea de Guvern nr. 401/2013 pentru aprobarea Normelor de aplicare a Legii nr. 165/2013 privind măsurile pentru finalizarea procesului de restituire, în natură sau prin echivalent, a imobilelor preluate în mod abuziv în perioada regimului comunist în România,*
7. *Legea 7/1996 – Legea cadastrului și a publicității imobiliare,*
8. *Legea nr. 231/2018 pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991,*
9. *Ordinul ANCPI nr. 700/2014 privind aprobarea Regulamentului de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară,*
10. *OUG 57/2019 - Codul Administrativ,*

11. Hotărârea Comisiei Județene Iași pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor nr. 70 /2020 privind procedura de constituire a dosarelor necesare rectificării, anulării, revocării titlurilor de proprietate pe cale administrativă, emiterii titlurilor de proprietate și eliberării titlurilor de proprietate.

La nivelul anului **2020** au fost eliberate **57** titluri de proprietate noi.

Titluri de proprietate rectificate: **35**

Număr total de cereri intrate pe compartiment: **1.258** – de la persoane fizice/juridice și adrese de la/către instituții publice. Din care: - 143 cereri vizare planuri de încadrare în tarla; **33** cereri rectificare titluri de proprietate.

În plan secund, s-a răspuns la petițiile persoanelor fizice și juridice cât și la adresele instituțiilor publice primite prin registratura general, parte din acestea fiind urmate de deplasări în teren în vederea efectuării de măsurători.

De asemenea, s-au întocmit **27** referate de specialitate pentru actualizarea domeniului public și privat al Comunei Miroslava.

PLANIFICARE ȘI MODERNIZARE URBANĂ



Serviciul Tehnic – Urbanism

Activitatea compartimentului de urbanism din cadrul Primăriei Miroslava este reglementată, în principal, de Legea 50/1991 republicată și ordinul 839/2009 privind aprobarea normelor de aplicare a prevederilor Legii 50/1991, HG-273/1994 — privind regulamentul de recepție a lucrărilor de construcție și instalații aferente acestora. Această activitate presupune două componente de bază: pe de o parte emiterea documentelor legale pentru construire în totală concordanță cu prevederile documentațiilor de urbanism și amenajare a teritoriului existente la unitatea administrativă emitentă, iar pe de altă parte verificarea în teren a modului în care au fost puse în practică documentele ce autorizau construcțiile respective. Ambele componente sunt

supuse și controlului structurii de specialitate a Consiliului Județean Iași, precum și Inspectoratului Județean în Construcții Iași.

În anul **2020** la Compartimentul Urbanism au fost depuse un număr total de **7.373** solicitări. Marea majoritate a acestora sunt cereri pentru certificate de urbanism și cereri pentru autorizații de construire, respectiv **1.996** certificate de urbanism și **1.017** autorizații de construire eliberate. Celelalte documente înregistrate sunt solicitări de aviz de oportunitate - **12**, avize ale primarului - **16**, procese verbale de recepție - **612**, răspunsuri completare documente - **792**, răspunsuri completare cereri certificate de urbanism și autorizații de construire - **420**, solicitări atribuire adrese și număr imobil - **485**, adeverințe de intravilan, HCL și plan de încadrare - **915**. Menționăm că toate cererile solicitate au fost rezolvate în termenele legate.

Verificările complete privind disciplina în construcții se execută la întocmirea procesului-verbal de recepție finală a construcției, ocazie cu care se verifică aplicarea integrală a prevederilor autorizației de construire la imobilul verificat. Am avut și situații în care, la recepția finală s-au constatat neconcordanțe între documentație și construcția ridicată. În aceste cazuri pe lângă sancțiunea administrativă s-a dispus și intrarea în legalitate în cel mai scurt termen prin refacerea documentației de execuție, expertiza tehnică a construcției și reautorizarea. În anul **2020** au fost întocmite **57** de somații și **12** procese-verbale de constatare și sancționare pentru persoanele fizice și juridice care nu au respectat legislația în materie, în valoare de **1.600.000 lei**. Prin activitățile de investiții efectuate s-a urmărit dezvoltarea comunei, satisfacerea cerințelor și așteptărilor cetățenilor comunei Miroslava, județul Iași.

Administratorul Public

Având în vedere activitatea complexă și diversificată la nivelul administrației publice locale, UAT Comuna Miroslava, județul Iași a decis înființarea funcției de administrator public. În România, funcția de administrator public a fost reglementată prin Legea nr. 286/2006 care modifică și completează Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale. Unul dintre elementele de noutate aduse de Legea nr. 286/2006 îl reprezintă introducerea conceptului de administrator public, creându-se cadrul juridic privind delegarea anumitor sarcini de la primar către administratorul public. Administratorul Public este o funcție publică specifică din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Miroslava, județul Iași. Colaborează cu toate compartimentele primăriei comunei Miroslava, județul Iași, inclusiv cu serviciile publice/societățile comerciale aflate sub autoritatea Consiliului Local Miroslava.

Rolul său rezultă din coordonarea de programe, proiecte și activități menite să accelereze modernizarea administrației și serviciilor publice, cu scopul de a crește calitatea actului administrativ și a serviciilor publice furnizate cetățeanului, în vederea armonizării cu standardele Uniunii Europene.

BIROUL ENERGETIC

Principala activitate a specialiștilor din cadrul Biroului Energetic este gestionarea în bune condiții a **Centralei Fotovoltaice de la Ciurbești**, obiectiv de investiții realizat prin fonduri europene. Centrala electrică fotovoltaică cu putere de vârf de 1000 kWp a fost construită pentru producerea energiei electrice nepoluantă, conform „Strategiei Energetice pentru perioada 2007-2020” în care se menționează „promovarea producerii energiei pe bază de resurse regenerabile”.

Obiectivul general al proiectului a urmărit în totalitate obiectivul general la *Programului Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice”, Axa Prioritară 4 – Creșterea eficienței energetice și a securității furnizării, în contextul combaterii schimbărilor climatice, Direcția Majoră de Intervenție 2 - „Valorificarea resurselor regenerabile de energie pentru producerea energiei verzi, Operațiunea: „Sprijinirea investițiilor în modernizarea și realizarea de noi capacități de producere a energiei electrice și termice prin valorificarea resurselor energetice regenerabile: a biomasei a resurselor hidroenergetice, solare, eoliene, a biocombustibilului, a resurselor geotermale și a altor resurse regenerabile de energie”.*



Promovarea producerii energiei electrice din surse regenerabile de energie reprezintă un imperativ al perioadei actuale, motivat de: protecția mediului, strategia de creștere a independenței energetice față de importurile de resurse primare de energie, prin diversificarea surselor de aprovizionare cu energie, precum și motive de ordin economic și de coeziune socială. Proiectul a avut următoarele **obiective specifice**:

- Reducerea dependenței de importurile de resurse de energie și îmbunătățirea siguranței în aprovizionare;
- Protecția mediului prin reducerea emisiilor poluante și combaterea schimbărilor climatice;
- Diversificarea resurselor de producere a energiei, tehnologiilor și infrastructurii pentru producția de energie electrică;
- Crearea posibilității de introducere în circuitul economic a unor zone izolate, care va conduce, de asemenea, la creșterea numărului de locuri de muncă.

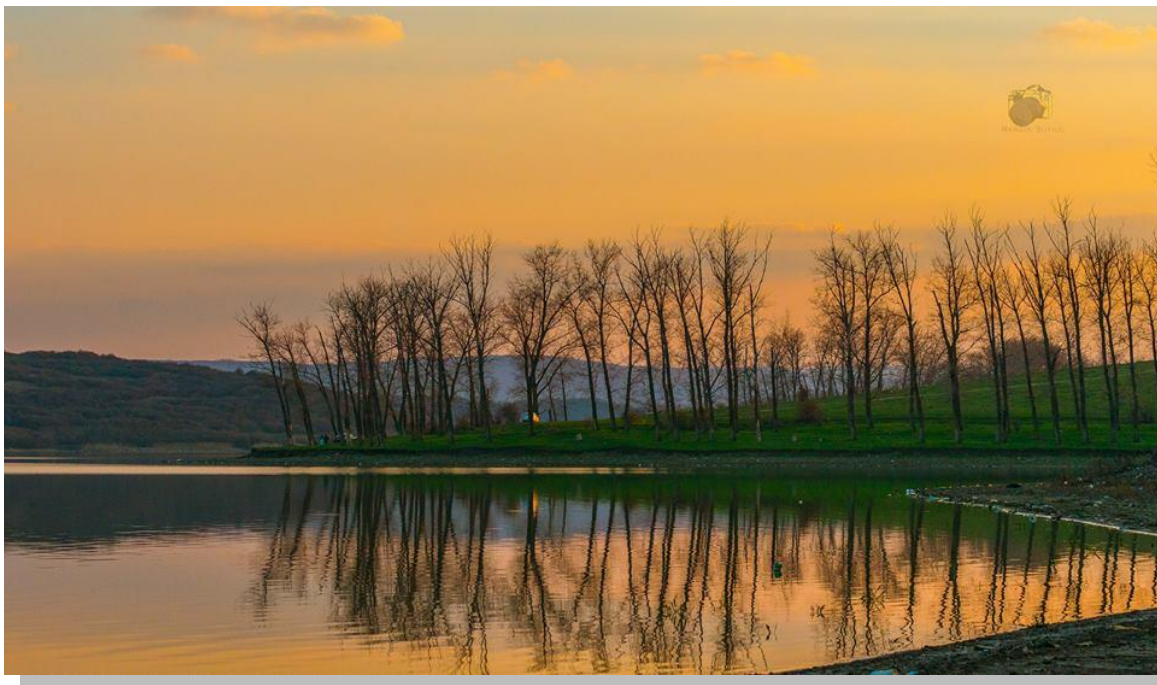
Realizarea acestui obiectiv a constituit o lucrare prioritară pentru

locuitorii din zonă și pentru Primăria comunei Miroslava. Centrala este amplasată pe o suprafață de **5 ha**, ce cuprinde **4.200 de panouri fotovoltaice monocristaline împărțite pe 97 de trackere** (având capacitatea de **1 MW**), o clădire de administrare și control și un container tehnic ce asigură transferul energiei din parc în SEN. Centrala fotovoltaică cu 97 trackere reprezintă o noutate pe plan național ele combinând mișcarea pe ambele planuri (orizontal și vertical), în așa fel încât să fie orientate tot timpul spre soare, conform unui soft implementat de proiectant. Fiecare tracker poate funcționa independent fiind dotat cu toate sistemele de conversie și ghidaj, astfel încât să poată furniza energie electrică în orice moment al zilei. Un tracker are o putere instalată de 12 kw, furnizând o putere trifazată de 400 V ce este livrată sistemului energetic național prin intermediul unor transformatoare ridicătoare de tensiune de la 0,4 kv la 20 kv. Panourile fotovoltaice din componența trackerelor de tip monocristaline sunt cele mai eficiente produse în domeniu, acestea asigurând cel mai bun randament în conversia energiei solare.



CAPITOLUL III – PROIECTE PRIORITY DERULATE DE PRIMĂRIA COMUNEI MIROSLAVA ÎN ANUL 2020²

OBIECTIVE 2021-2022



școala primară, localitatea Ciurbești, comuna Miroslava, județul Iași – finanțare prin PNDL.

- S-au finalizat/recepționat lucrările de asfaltare pe strada Recea – finanțare PNDR.
- S-a demarat procedura de licitație a lucrărilor pentru *Înființare rețea de colectare ape uzate în satul Ciurbești, comuna Miroslava, Județul Iași* – finanțare prin PNDL.

Direcții principale de dezvoltare / obiective:

Comuna Miroslava, Sat Ciurbești

Proiecte realizate:

- S-au finalizat lucrările la sistemul de canalizare prin fonduri nerambursabile în satul Ciurbești, strada Neculai Hârțan – finanțare prin PNDR.
- S-au realizat racordurile la rețeaua de canalizare la toate proprietățile care au edificată o construcție, prin fonduri nerambursabile în satul Ciurbești, strada Neculai Hârțan – finanțare prin PNDR.
- S-a demarat procedura de licitație a lucrărilor pentru *Extindere și modernizare*

² Sursa: Compartimentele de specialitate din cadrul UAT Comuna Miroslava, județul Iași.

- Îmbunătățirea sistemului de *Iluminat public*.
- Asfaltarea pe strada Prof. Neculai Hârțan, strada Bisericii și strada Izvoarelor.
- Amenajare alei pietonale pe străzile din sat Ciurbești, acolo unde este spațiu care să permită realizarea lucrărilor.
- Extinderea rețelei de alimentare cu apă potabilă pe strada Principală - continuare, strada Căminului și strada Bisericii - continuare.

Comuna Miroslava, Sat Proselnici

Proiecte realizate:

- S-au început lucrările pentru *Modernizare școala primară, localitatea Proselnici, comuna Miroslava, județul Iași* – finanțare PNDL.
- S-au finalizat lucrările de amenajare podețe din beton pe strada Înv. Cernescu Vasile și strada Islazului.
- S-a demarat procedura de licitație a lucrărilor pentru *Înființare rețea de colectare ape uzate în satul Proselnici, comuna Miroslava, județul Iași* – finanțare prin PNDL.

Direcții principale de dezvoltare / obiective:

- Amenajarea unui punct medical în Școala Proselnici.
- Se va asfalta strada Prunului în lungime de 195 m și strada Mărului 476 m.
- Modernizarea *Iluminatului public*.
- Se va realiza *Extinderea sistemului de alimentare cu apă potabilă de pe strada Cocorilor până la intrarea în satul Proselnici, strada Marului, strada Cocorilor, strada Crîngului-continuare și strada Theodor Palade - continuare*.
- Modernizarea prin asfaltare a drumului de la cimitir până în DJ248A Vorovești.
- Se vor concesiona terenuri pentru construirea de locuințe.



- Alimentarea cu apă potabilă și asfaltarea drumurilor din zona terenurilor concesionate pentru construirea de locuințe.
- Amenajare parc de joacă pentru copii.

Comuna Miroslava, Sat Cornești

Proiecte realizate:

- S-au finalizat lucrările de asfaltare pe strada Padurea Surda și strada Bisericii - finanțare prin PNDR și strada Dealul Popii în lungime de 760 m – finanțare din bugetul local.
- S-au finalizat lucrările de amenajare a podețului din beton pe strada Pădurea Surda.
- S-a demarat procedura de licitație a lucrărilor pentru *Înființare rețea de colectare ape uzate în satul Cornești, comuna Miroslava, județul Iași* – finanțare prin PNDR.
- S-au concesionat terenuri pentru construirea de locuințe.



Direcții principale de dezvoltare / obiective:

- Modernizarea *Iluminatului public*.
- Modernizarea prin pietruire a drumului vicinal care pleacă din DC28 – Boaghea - SDE Ezăreni-Unitatea Militară.
- Alimentarea cu apă potabilă și asfaltarea drumurilor din zona terenurilor concesionate pentru construirea de locuințe.
- Amenajare parc de joacă pentru copii.

- Proiectare obiectiv: *Construire sală de sport în localitatea Cornești, comuna Miroslava, județul Iași* în vederea depunerii cererii de finanțare prin fonduri nerambursabile.

Comuna Miroslava, Sat Dancaș

Proiecte realizate:

- S-au finalizat lucrările de modernizare pe strada Principală pe o lungime de 840 m.
- S-au finalizat lucrări de asfaltare pe strada Pădurea Surda – finanțare PNDR.
- S-a demarat procedura de licitație a lucrărilor pentru *Înființare rețea de colectare ape uzate în satul Dancaș, comuna Miroslava, județul Iași* – finanțare prin PNDR.

Direcții principale de dezvoltare / obiective:

- Modernizarea *Iluminatului public*.
- Se vor executa lucrări de asfaltare pe strada Școlii, sectorul de drum de la DC28 până la strada Principală și sectorul de drum de la Strada Pădurii până la Biserica din Horpaz.
- Amenajare parc de joacă pentru copii.



Comuna Miroslava, Sat Uricani

Proiecte realizate:

- S-au finalizat lucrările de asfaltare strada Bisericii – 377 m, strada Bazinelor – 300 m, strada Nicolae Labiș – 1129 m și strada Eroilor – 300 m prin finanțare din fonduri nerambursabile, iar prin fonduri din bugetul local strada Amfiteatru – 79 m, strada Eroilor – 300 m.
- S-au finalizat lucrările de canalizare prin fonduri nerambursabile pe strada Bahlui, strada Școlii, strada Eroilor și strada Bisericii – finanțare PNDR.
- S-au realizat racordurile la rețeaua de canalizare la toate proprietățile care au edificată o construcție, pe strada Bahlui, strada Școlii, strada Eroilor și strada Bisericii – finanțare PNDR.
- S-au început lucrările la obiectivul *Reabilitare, modernizare și re compartimentare Școala Gimnazială "Miron Barnovschi" Uricani – corp grădiniță, localitatea Uricani* prin finanțare PNDL.
- S-au început reparațiile la clădirile din Centrul rezidențial (pentru persoane vârsnice) de pe strada Bazinelor din Uricani.

Direcții principale de dezvoltare / obiective:

- Modernizarea *Iluminatului public*.
- Extinderea rețelei electrice pe strada Nicolae Labiș.
- Reabilitare Cămin Cultural Uricani.
- Se va întocmi proiectul de extindere a rețelei de alimentare cu apă potabilă și rețea de canalizare în zona DN 28 respectiv strada Nicolae Labiș, strada Industriilor, strada Valea lui David și strada Fântânele și zona AVITOP.



- Finalizarea amenajărilor din incinta Stadionului Uricani.
- Amenajare parc de joacă pentru copii.
- Realizarea unui complex sportiv județean: *Sală Polivalentă* amplasată în vecinătatea stadionului – fonduri nerambursabile.
- Vor continua lucrările de reparații/reabilitare a clădirilor din Centrul Rezidențial.
- Se va întocmi proiectul de extindere a rețelei de alimentare cu apă potabilă și rețea de canalizare în zona DN 28 respectiv strada Nicolae Labiș, strada Industriilor, strada Valea lui David și strada Fântânele și zona AVITOP.
- Se va întocmi proiectul de modernizare prin asfaltare a drumurilor din zona DN 28, respectiv strada Nicolae Labiș, strada Industriilor, strada Valea lui David și strada Fântânele și zona AVITOP.
- Se vor executa lucrări de asfaltare pe strada Fundac Călcâi, strada Bahlui-cont., strada Bazinelor-cont., strada Ion Neculce și strada Valea lui David.
- Alimentarea cu apă potabilă pe strada Miron Barnovschi – continuare de-a lungul șoselei de centură.
- Se va întocmi proiectul de extindere rețea de canalizare pe toate străzile din satul Uricani.
- Se va întocmi proiectul de modernizare prin asfaltare a drumului de acces la Parcul Industrial II DC25.
- Se va realiza un proiect în parteneriat cu ANANP pentru protejarea, ecologizarea și conservarea sitului ROSCI0181 Pădurea Uricani și a Rezervației naturale 2538 Pădurea Uricani.



Comuna Miroslava, Sat Găureni

Proiecte realizate:

- S-au finalizat lucrările de canalizare pe strada Beldiman și strada Principală - finanțare PNDR.
- S-au realizat racordurile la rețeaua de canalizare la toate proprietățile care au edificat o construcție pe strada Beldiman și strada Principală - finanțare PNDR.
- Împrejmuirea terenului aferent fostei școli din Găureni.



Direcții principale de dezvoltare / obiective:

- Se va asfalta strada Antonie Ruset Vodă pe lungimea de 400 m.
- Modernizarea *Iluminatului public*.
- Amenajarea parcului de joacă în curtea școlii.
- Modernizare prin asfaltare, alimentare cu apă și canalizare pe drumurile publice din zona platou DJ 248A.
- Extinderea rețelei de alimentare cu apă și canalizare pe strada Mioriței - continuare.
- Se va întocmi proiectul de extindere rețea de canalizare pe toate străzile din satul Găureni.

Comuna Miroslava, Sat Brătuleni

Proiecte realizate:

- S-au finalizat lucrările la sensul giratoriu în zona Delphi.

- S-au finalizat lucrările de asfaltare pe strada Bisericii și strada Principală de la pod Bahlui până la trecere la nivel cu calea ferată - drum de trafic auto de tonaj mare în lungime de 1034 m.
- S-au finalizat lucrările de reparații capitale și refacerea structurii rutiere pe drumul SAPARD, din drumul județean DJ248A prin satul Vorovești până la pod Bahlui sat Brătuleni în lungime de 4,762 km.
- S-au finalizat lucrările de canalizare pe strada Malduri și strada Principală – finanțare PNDR.
- S-au realizat racordurile la rețeaua de canalizare la toate proprietățile care au edificat o construcție pe strada Malduri și strada Principală – finanțare PNDR.
- În Parcul Industrial Miroslava s-au realizat: amenajarea prin asfaltare a căilor de acces la rezidenții care au finalizat obiectivele de investiții propuse, rețele de alimentare cu apă potabilă, sistemul de canalizare, alimentare cu energie electrică și rețele de alimentare cu gaz natural.
- S-au început lucrările pentru gospodărirea de apă pentru stingerea incendiilor și rețea de hidranți exteriori în incinta Parcului Industrial I .
- S-a înființat Parcul Industrial II în zona dintre SC ANTIBIOTICE SA și râul Bahlui și primii rezidenți ai parcului au început construcția obiectivelor planificate.
- S-a demarat procedura de licitație a lucrărilor de de canalizare și alimentare cu apă potabilă în Parcul Industrial II – finanțare din bugetul local.



Direcții principale de dezvoltare / obiective:

- Extinderea rețelei de alimentare cu apă și canalizare pe drumurile publice din zona Căprița - Avitop –Metro - Centru Rezidențial.

- Reamenajarea spațiului de joacă pentru copii.
- Se va întocmi proiectul de modernizare prin asfaltare a drumurilor interioare din Parcul Industrial I și Parcul Industrial II.
- Se va întocmi proiectul de extindere rețea de alimentare cu energie electrică în Parcul Industrial I și Parcul Industrial II.
- Se va întocmi proiectul de iluminat public în incinta Parcul Industrial I și Parcul Industrial II.
- Se va întocmi proiectul de extindere rețea de canalizare pe toate străzile din satul Brătuleni.
- Se va întocmi proiectul de Înființare incubator de afaceri MIROSLAVA START – UP.
- Realizarea unui *proiect pilot* în parcul industrial pentru cercetare-inovare și pregătire profesională duală prin fonduri nerambursabile.
- Se va întocmi proiectul de modernizare prin asfaltare a drumului DC27 între calea ferată și DN28 (metro) – zona Parc Industrial I.



Comuna Miroslava, Sat Vorovești

Proiecte realizate:

- S-au finalizat lucrările de canalizare pe strada Buzamet și strada Principală– finanțare PNDR.
- S-au realizat racordurile la rețeaua de canalizare la toate proprietățile care au edificată o construcție pe strada Principală – finanțare PNDR.
- S-au finalizat lucrările de reparații capitale și refacerea structurii rutiere pe drumul SAPARD, din drumul județean DJ248A prin satul Vorovești până la pod Bahlui, sat Brătuleni în lungime de 4,762 km.
- S-a modernizat iluminatul public.

Direcții principale de dezvoltare / obiective:

- Lucrări de asfaltare de pe strada Ion Neculce, strada Militari.
- Extinderea rețelei electrice pe strada Peptănari și strada Pădurii.
- Modernizarea *Iluminatului public* pe străzile nou înființate.
- Amenajarea unui spațiu de joacă în curtea școlii.
- Modernizare prin asfaltare, alimentare cu apă și extindere canalizare pe drumurile publice din zona platou DJ 248A.
- Extindere canalizare pe strada Prof. Dumitru Pricop.
- Amenajare bază sportivă în curtea Școlii Vorovești.
- Se va întocmi proiectul de extindere rețea de canalizare pe toate străzile din satul Vorovești.



Comuna Miroslava, Sat Valea Adâncă

Proiecte realizate:

- S-au finalizat lucrările de asfaltare prin fonduri nerambursabile pe strada Lațcu Vodă – 469 m, strada Livezilor – 1021 m.
- S-au finalizat lucrările de asfaltare din fonduri proprii pe strada Sub Coșere 242 m, strada Fabricii 440 m și strada Școlii 401 m.

- Este în derulare procedura de achiziție de lucrări pentru realizarea sistemului de canalizare prin fonduri nerambursabile pe străzile din satul Valea Adâncă, procedură demarată de către operatorul SC APAVITAL SA.
- S-au început lucrările de Amenajarea de trotuare pe strada Principală.
- S-au finalizat lucrările pentru Biserica și alei interioare din incinta cimitirului nou înființat.
- S-a amenajat un parc de joacă pentru copii pe strada Imașului.
- Reparații și modernizare Școala primară din Valea Adâncă.

Direcții principale de dezvoltare / obiective:

- Extinderea rețelei electrice pe strada Cornești și DE 2968/100/1.
- Amenajarea de trotuare pe strada Bazei, strada Pepinierii și pe strazile unde exista spațiu pentru a amplasa trotuarul.
- Modernizarea *Iluminatului public*.
- Amenajare spațiu de joacă pentru copii în zona Bisericii - strada Costea Vodă.
- Construire grădiniță cu program prelungit + creșă pentru copii.
- Lucrări de asfaltare de pe strada Cornești până la drumul comunal DC28 pentru a facilita accesul la șoseaua de centură, strada Morarilor, strada Coșarilor, strada Mărului, strada Prunilor, strada Caisului, strada Gospodarilor, strada Lunca Bahlui, strada Prof. Ctin. Martiniuc și strada Oborului.
- Lucrări de asfaltare pe strada de legătură dintre strada Ezăreni și strada Debarcaderului 180 m.
- Achiziție teren pentru construirea unei școli.
- Amenajarea zonei aferente lacului Ezăreni și construire zonă de agrement.
- Extinderea rețelei de alimentare cu apă pe strada Oborului.

Comuna Miroslava, Sat Valea Ursului

Proiecte realizate:

- S-au finalizat lucrările de canalizare prin fonduri nerambursabile pe strada Principală, strada Iazului și strada Mecanizării - finanțare PNDR.



- S-au realizat racordurile la rețeaua de canalizare la toate proprietățile care au edificată o construcție pe strada Principală, strada Iazului și strada Mecanizării – finanțare PNDR.
- S-au început amenajarea locului de joacă pentru copii.

Direcții principale de dezvoltare / obiective:

- Lucrările de asfaltare pe drumurile predate în domeniul public, strada Otilia Cazimir, strada Albinelor, strada Sofia, strada Primăverii, strada Aluniș, strada Codrilor, strada Mărului, strada Mihail Sadoveanu, strada Ionel Teodoreanu, strada Ion Creangă, strada Emil Racoviță, strada Arțarului.
- Extinderea rețelei electrice și de iluminat public pe str. Principală până la sensul giratoriu, strada Albinelor în continuare și pe drumul perimetral cu pădurea Uricani.
- Modernizarea
Iluminatului public.
- Amenajarea de
trotuare de-a lungul DJ
248A până în satul
Miroslava.

- Se va întocmi proiectul de extindere rețea de canalizare pe toate străzile din satul Valea Ursului.

Comuna Miroslava, Sat Horpaz

Proiecte realizate:

- Este în derulare procedura de achiziție de lucrări pentru realizarea sistemului de



canalizare prin fonduri nerambursabile pe străzile din satul Valea Adâncă, procedură demarată de către operatorul SC APAVITAL SA prin Programul Operațional Infrastructură Mare 2014-2020 (POIM).

- S-au finalizat lucrările de amenajare trotuare+rigolă carosată pe strada Principală în lungime de 600 m.
- S-a finalizat procedura de licitație pentru execuția lucrărilor de Consolidare strada lazului, sat Horpaz - finanțare CNI (finalizare execuție august 2020).
- S-au început lucrările pentru *Modernizare grădiniță cu program normal, localitatea Horpaz, comuna Miroslava, județul Iași* - finanțare PNDL.
- S-au finalizat lucrările de asfaltare din fonduri proprii pe strada Holdelor în lungime de 241 m.

Direcții principale de dezvoltare / obiective:

- Modernizarea *Iluminatului public*.
- Parc de joacă pentru copii pe strada Nouă.
- Continuarea lucrărilor la trotuar pe strada Principală și pe strada Nouă.
- Execuția lucrărilor de consolidare și asfaltare strada lazului.
- Se va întocmi proiectul pentru asfaltare strada lazului (continuarea de la zona de consolidare) până la intersecția cu strada Principală.

Comuna Miroslava, Sat Balciu

Proiecte realizate:

- S-a asfaltat strada Izvoarelor în lungime de 195 m - finanțare din bugetul local.
- S-au început lucrările la obiectivul *Construire creșă în localitatea Balciu*, în incinta fostului sediu al primăriei - finanțare PNDL.

Direcții principale de dezvoltare / obiective:

- Modernizarea Iluminatului public.
- Se va realiza obiectivul de Construire garaj pentru utilaje.
- Lucrări de asfaltare pe strada Stadionului, strada Prunilor.
- Vor începe lucrările pentru trotuar + rigolă pe strada Principală.
- Extindere rețea de canalizare ape uzate menajere pe strada Prunilor, strada Haznalei și strada Principală – continuare.

Comuna Miroslava, Sat Miroslava

Proiecte realizate:

- S-au finalizat lucrările de *Modernizare și reabilitare corpuri de clădire Școala Mică și Școala Mare din cadrul Grupului Școlar Agricol Mihail Kogălniceanu Miroslava* prin fonduri nerambursabile.
- S-au început lucrările la trotuar + rigolă pe str. Constantin Langa Miroslava de la intersecție semaforizată către sat Valea Ursului și spre sat Valea Ursului, strada C-tin Mavrocordat și strada Biserica Sf. Neculai.
- S-au început lucrările pentru realizarea obiectivului *Extindere și modernizare Școala Gimnazială "Colonel Constantin Langa" Miroslava, localitatea Miroslava, comuna Miroslava, județul Iași* - finanțare PNDL.
- S-au început lucrările pentru realizarea obiectivului *Extindere grădiniță în cadrul Școlii "Colonel Constantin Langa" Miroslava, localitatea Miroslava, comuna Miroslava, județul Iași* - finanțare PNDL.
- S-a asfaltat strada Ioan Voda cel Viteaz – 630 m, strada Pădurii în continuare 240 m și strada Gen. Emanoil Dascălu 272 m – finanțare din bugetul local.
- S-a început amenajarea parcului de joacă pentru copii în zona bisericii de lemn.



Direcții principale de dezvoltare / obiective:

- Extinderea rețelei electrice și de iluminat public pe str. George Topîceanu și strada C-tin Langa continuare până la sens giratoriu.
- Modernizarea Iluminatului public.
- Se va realiza obiectivul *Modernizare bază sportivă în incinta Liceului Agricol "M. Kogălniceanu" Miroslava, județul Iași - finanțare PNDL.*
- Se va realiza obiectivul: *Proiect tehnic și inițiere lucrări pentru investiția: Creșterea siguranței cetățenilor și prevenirea criminalității prin achiziționarea de echipamente specifice și amenajarea unui centru de supraveghere în comuna Miroslava, județul Iași.*
- Se va realiza obiectivul *Construire sediu primărie în comuna Miroslava, județul Iași* din fonduri nerambursabile/guvernamentale.
- Construire bazin didactic de înot.
- Construire patinoar artificial în zona bisericii.
- Amenajarea și modernizarea zonei centrale a satului Miroslava.
- Continuarea lucrărilor de amenajare trotuare și piste pentru bicicliști începînd din centrul comunei către intrare în municipiul Iași și spre satul Vorovești și Cornești.
- Lucrări de asfaltare pe strada Lacului, strada George Topîceanu, strada Trandafirului, strada Veronica Micle, strada Fermei-continuare și strada Fundac Horaița.
- Construire cămin cultural P+1E, în sat Miroslava.
- Amenajarea parcului de joacă pentru copii existent - lângă școală și înființarea unui parc nou și modern în spatele bisericii de lemn.
- Restaurarea și consolidarea Palatului Sturdza în localitatea Miroslava, județul Iași.
- Construcția, reabilitarea, modernizarea, extinderea și dotarea infrastructurii educaționale pentru învățământul profesional și tehnic în cadrul liceului "Mihail Kogălniceanu" din comuna Miroslava, județul Iași.
- Construire sediu primărie în comuna Miroslava, județul Iași.



DIRECȚII PRINCIPALE DE DEZVOLTARE DURABILĂ A COMUNEI MIROSLAVA, JUDEȚUL IAȘI

Pentru perioada următoare, ne propunem să realizăm împreună următoarele obiective:

- Modernizarea și extinderea transportului public local în comuna Miroslava.
- Extinderea rețelei de colectare ape uzate în toate satele din comuna Miroslava, județul Iași.
- Realizarea de racorduri la rețeaua de apă potabilă și apă uzată menajeră pentru locuințele din comuna Miroslava.
- *Digitalizare* - dezvoltarea serviciilor de e-Administrație – *Informatizarea primăriei* și oferirea de soluții online pentru cetățeni.
- Creare unor baze de agrement – amenajarea lacurilor de la Ciurbești și Ezăreni, amenajarea/conservarea pădurilor Cornești și Uricani și amenajarea Rezervației Floristice de la Valea lui David.
- Conservarea patrimoniului – satul miroslăvean (conservarea locuințelor tradiționale).
- Aqua Park pentru iarnă și vară.
- Locuințe sociale în regim de închiriere D+P+2E+M, comuna Miroslava.
- Locuințe pentru tineri în vederea închirierii D+P+2E+M, comuna Miroslava, localitatea Valea Ursului.
- Realizare parc comunal central – Amenajare Peisagistică.
- Cartier rezidențial Miroslava în zona fabricii Antibiotice.
- Anvelopări clădiri publice și sociale în localitatea Miroslava.
- Bazin de înot olimpic în comuna Miroslava.

- Construire cămin cultural în comuna Miroslava.
- Construire Complex Sportiv în Comuna Miroslava.
- Înființarea unui Centru Federal Regional de Tenis în parteneriat cu Federația Română de Tenis.
- Patinoar artificial în comuna Miroslava.
- Amenajarea cursurilor de apă din comuna Miroslava.
- Amenajarea de alei pietonale pe străzile din domeniul public din toate satele din comuna Miroslava, acolo unde este spațiul necesar care să permită realizarea acestor lucrări.



- Înființarea unui Centru de Excelență în formarea Profesională Inițială în Sistem Dual la Liceul Tehnologic Agricol Mihail Kogălniceanu Miroslava.
- Conservarea, protejarea și punerea în valoare a pădurilor din comuna Miroslava.

CAPITOLUL IV - STAREA SOCIALĂ ȘI DE MEDIU A COMUNEI MIROSLAVA, JUDEȚUL IAȘI

„Educația este cea mai puternică armă pe care voi o puteți folosi pentru a schimba lumea”.

Nelson Mandela

EDUCAȚIE ȘI CULTURĂ

Educație

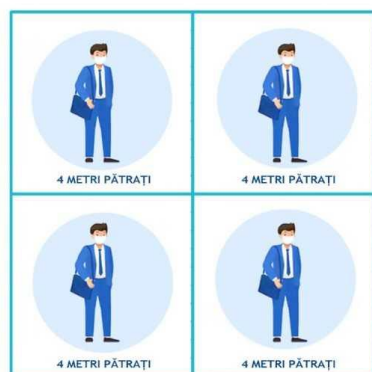
Rolul educației și învățământului într-o societate civilizată este foarte importantă. Educația contribuie la formarea și dezvoltarea personalității individuale. Totodată nivelul de dezvoltare economică al unei țări depinde și de nivelul de educație a cetățenilor, de aceea este nevoie de o concepție clară despre rolul educației într-o societate. Educația este un obiectiv primordial pentru comunitate în orice societate, având la bază următoarele principii:

- *acces egal și sporit la educație;*
- *calitate ridicată a educației și pregătirea societății bazate pe cunoaștere;*
- *descentralizarea și depolitizarea sistemului educativ;*
- *transformarea educației în resursă de bază a modernizării României;*
- *considerarea investiției în capitalul uman ca investiția cea mai profitabilă pe termen lung;*
- *reconstrucția învățământului în satele aparținătoare;*
- *combinarea eficientă a educației de elită cu educația generală;*
- *compatibilizarea europeană și scoaterea învățământului românesc din izolarea din ultimii ani;*
- *dezvoltarea instituțională a educației permanente.*

Un proces eficient de educație se bazează pe mai multe componente: cadre didactice de înalt profesionalism cu care ne mândrim și baza materială.

Pentru desfășurarea în condiții optime a procesului de educație primăria comunei Miroslava a acționat pe trei direcții: cheltuieli de personal, cheltuieli materiale pentru întreținere și investiții.

Măsuri pentru organizarea activității în unitățile de învățământ



Ministerul Educației
și Cercetării

Ministerul Educației a elaborat „Ghidul informativ MEC în contextul COVID-19”

Prioritățile Ministerului Educației:

- Încheierea situațiilor școlare pentru toți elevii,
- Susținerea Evaluării Naționale, a Examenului de Bacalaureat și a Examenelor de certificare a competențelor profesionale pentru nivelul 3,4 și 5, conform Cadrului Național al Calificărilor, în condiții de siguranță pentru toți elevii.

Revenirea în unitățile de învățământ vizează doar elevii din clasele a VIII-a, a XII-a, a XIII-a, anii terminali din școala profesională și școala postliceală, în condiții de siguranță. Începând cu data de 2 iunie, pentru o perioadă de două săptămâni, se vor realiza doar activități de pregătire și consiliere pentru examenele naționale, în contextul respectării măsurilor de prevenire:

- accesul în instituții trebuie organizat astfel încât să existe o suprafață minimă de 4 mp pentru fiecare persoană și o distanță minimă de 2 metri între oricare două persoane apropiate;
- accesul este interzis persoanelor care au o temperatură corporală ce depășește 37,3 grade Celsius - temperatura va fi măsurată la intrare;
- suprafețele expuse vor fi dezinfectate și, de asemenea, vor fi evitate aglomerările de persoane.

Toate unitățile de învățământ de pe teritoriul comunei Miroslava au respectat cerințele impuse de autorități. De asemenea, UAT Comuna Miroslava, județul Iași a sprijinit unitățile de învățământ în desfășurarea activităților în bune condiții.

ȘCOALA GIMNAZIALĂ „CONSTANTIN LANGA” MIROSLAVA

Activitatea educativă școlară și extrașcolară a fost complexă, s-a bazat pe o bună comunicare, activitățile desfășurate fiind tratate cu seriozitate și implicând un număr mare de elevi, cadre didactice, părinți și reprezentanți ai comunității locale. Informarea și îndrumarea elevilor și părinților acestora în vederea unei orientări socioprofessionale și integrări sociale optime s-a concretizat în cuprinderea unor teme specifice în cadrul orelor de dirigiență și a ședințelor cu părinții. Dirigenții s-au implicat în buna organizare și desfășurare a serviciului pe școală și au militat pentru menținerea calității mediului școlar.

Puncte tari

- *Experiență în domeniul activității educative școlare și extrașcolare;*
- *Personal didactic calificat, cu competențe necesare evaluării și valorificării valențelor educative;*
- *Diversitatea programului de activități educative la nivelul unității de învățământ;*
- *Majoritatea profesorilor dirigenți s-a implicat în derularea activităților școlare și extrașcolare;*
- *Multitudinea și diversitatea activităților extrașcolare în vederea afirmării personalității școlii în plan comunitar;*
- *Vizibilitatea actului educațional în comunitate prin mediatizarea activităților extrașcolare și extracurriculare (spectacole, concursuri, competiții);*
- *Relațiile interpersonale (diriginte-elev, conducere-dirigenți, profesori-părinți, profesori-profesori etc.) existente favorizează crearea unui climat educațional deschis, stimulat;*
- *Comisia dirigenților organizează întâlniri cu reprezentanți ai Poliției în scopul prevenirii delincvenței juvenile;*
- *Întâlniri cu Consiliul reprezentativ al părinților, cu Comitetele de părinți ale claselor, suplimentate de consultații individuale cu părinții;*
- *Contactele cu diverse instituții pentru realizarea unor activități extracurriculare (excursii tematice) introduc elevii în mediul comunitar și contribuie la socializarea lor.*

Puncte slabe

- *Neimplicarea în proiecte internaționale;*
- *Spațiul insuficient în incinta școlii pentru derularea unor activități extrașcolare;*
- *Lipsa unor modalități de recompensare a elevilor pentru participarea la activitățile extrașcolare.*

Oportunități

- *Inițierea cadrelor didactice în managementul de proiect;*
- *Amplificarea dimensiunii europene prin accesarea noii generații de programe și proiecte de cooperare internațională;*
- *Valorificarea potențialului creativ al elevilor prin inițierea de noi proiecte educative și asumarea de roluri;*
- *Deschiderea activității educative spre implicare și responsabilizare în viața comunității.*

Amenințări

- *Modificări la nivelul comisiei ca urmare a mobilității cadrelor didactice;*
- *Dezavantajul creat de programele școlare încărcate care nu permit dezvoltarea componentei educative.*

Pentru anul școlar 2020-2021, prin activitățile educative, s-au stabilit o serie de obiective de realizat la nivelul școlii.

OBIECTIV FUNDAMENTAL

Implementarea unui sistem de management al calității bazat pe o politică, o structură organizată și o documentație care să permită monitorizarea, evaluarea, intervenția preventivă și îmbunătățirea continuă a calității.

OBIECTIVE GENERALE

- *Corelarea politicii de asigurare a calității în educație cu orientările promovate la nivel național, european și mondial.*
- *Asigurarea predării, învățării și cercetării de calitate în scopul dezvoltării personale și profesionale a elevilor.*
- *Realizarea unui proces educativ de calitate.*
- *Dezvoltarea unei culturi a calității în unitatea de învățământ atât la nivelul personalului didactic cât și al elevilor.*

OBIECTIVE SPECIFICE

1. Îmbunătățirea continuă a procesului instructiv – educativ;
2. Buna relaționare a celor implicați în procesul educativ;

3. Optimizarea calității ofertei educaționale realizate de unitatea școlară și a nivelului standardelor educaționale atinse de elevi;
4. Optimizarea procesului de formare continuă a cadrelor didactice;
5. Asigurarea distribuirii informațiilor privind cultura calității;
6. Stabilirea criteriilor și inițierea analizei și evaluării pe baza criteriilor de calitate pe discipline, catedre, nivele;
7. Asigurarea feed-back-ului din partea elevilor, părinților și personalului școlii;
8. Asigurarea informării și evaluarea satisfacției grupurilor semnificative de interes (elevi, părinți, cadre didactice, comunitate locală);
9. Revizuirea și optimizarea politicilor și strategiilor educaționale la nivelul unității școlare;
10. Propunerea măsurilor de optimizare a calității educației oferite de unitatea școlară CEAC s-a implicat în:
 - reactualizarea componenței CEAC și distribuirea sarcinilor de lucru;
 - documentele proiective ale comisiei au fost revizuite și actualizate în conformitate cu metodologiile în vigoare și anume: au fost stabilite obiectivele CEAC pentru anul școlar 2020-2021 și a fost elaborat planul operațional pentru anul școlar 2021-2021;
 - promovarea unității școlare și a ofertei educaționale în vederea realizării acestei activități: a fost actualizat site-ul școlii;
 - actualizarea datelor referitoare la școala noastră pe platforma <https://calitate.aracip.eu>
 - definirea în mod explicit a valorilor, principiilor și indicatorilor calității la nivelul tuturor documentelor de proiectare a activității;
 - construirea prin participare a tuturor "purătorilor de interese" (elevi, părinți, cadre didactice, angajatori, administrație locală, alți reprezentanți ai comunității) a principiilor și indicatorilor de calitate (prezentări, discuții, chestionare în cadrul ședințelor cu părinții, în cadrul comisiilor metodice, în ședințele consiliului elevilor, etc);
 - urmărirea în toate procedurile curente de funcționare și de dezvoltare, a valorilor, principiilor și indicatorilor conveniți;
 - evaluarea impactului tuturor proceselor și activităților desfășurate în școală asupra calității educației oferite (de asistențe la ore realizate de echipa de observatori, discuții la nivelul catedrelor, chestionare date elevilor și cadrelor didactice privind procesul de învățământ și comunicarea școală-comunitate, etc);
 - raportarea în fața autorităților și a comunității asupra modului în care a fost asigurată calitatea;
 - propunerea măsurilor de optimizare / creștere / dezvoltare a calității educației oferite de școală la nivelul conceptului, principiilor, indicatorilor, standardelor privind calitatea dar și al procedurilor curente care privesc funcționarea și dezvoltarea școlii;
 - realizarea activităților cuprinse în ciclul anual al asigurării calității la nivel de școală (realizarea raportului de evaluare internă, a procesului de autoevaluare și scrierea

raportului aferent, a planului de îmbunătățire, a rapoartelor de monitorizare internă și modificarea corespunzătoare a planului de îmbunătățire);

- a fost continuat procesul de îmbunătățire a bazei de proceduri, necesare bunei desfășurări a activității școlare și a CEAC.
- Acord de colaborare cu organizația "Salvați copiii" Iași pentru implementarea programului "Educație pentru sănătate" în școli și licee.
- Acord de parteneriat cu P.F.A. Săculțanu Ion și cu SC APIVET SRL, pentru desfășurarea campaniei educaționale "Mic dejun cu miere".
- Acord de parteneriat cu Societatea Națională de Crucea Roșie din România, filiala Iași.
- Protocol de colaborare Școala Vorovești – Parohia "Sfântul Mare Mucenic Gheorghe" Vorovești.
- Protocol de colaborare - structura Școala Gimnazială "Miron Barnovschi" Uricani – Palatul Copiilor Iași – pentru desfășurarea cercului de geologie.
- Protocol de parteneriat cu Colegiul Național "Emil Racoviță" Iași, pentru desfășurarea activității ROSET-IS.

ȘCOALA GIMNAZIALĂ „DIMITRIE ANGHEL” CORNEȘTI

Activități desfășurate la Școala Gimnazială „Dimitrie Anghel” - Cornești

Ca în fiecare an, toate cadrele didactice de la școală se implică în diferite activități educative: școlare și extrașcolare, la nivel local sau la nivel județean sau național. Începând cu nivelul preșcolar și continuând cu nivelul primar și cel gimnazial sunt alese activități, concursuri și activități la care sunt antrenați cât mai mulți elevi. Cu ajutorul Centrului de zi și a membrilor Asociației „Ciurbeștenii” am reușit să fim implicați într-un număr tot mai mare de activități. În cadrul Școlii Gimnaziale „Dimitrie Anghel” Cornești integritatea și etica sunt elemente caracteristice ale întregii activități, atât în cadrul relațiilor interumane din cadrul organizației furnizoare de educație, cât și în relațiile cu beneficiarii relevanți, partenerii educaționali, ceilalți membri ai comunității. În fiecare an, toate cadrele didactice se implică în diferite activități educative: școlare și extrașcolare, la nivel local sau la nivel județean sau național. Începând cu nivelul preșcolar și continuând cu nivelul primar și cel gimnazial sunt alese activități, concursuri și activități la care sunt antrenați cât mai mulți elevi. Cu ajutorul Centrului de zi Cornești, a membrilor Asociației „Ciurbeștenii” și a Asociației Alături de Voi să reușim să se implice într-un număr mare de activități.

LICEUL TEHNOLOGIC AGRICOL “MIHAIL KOGĂLNICEANU” MIROSLAVA, JUDEȚUL IAȘI

„Nu este în lumea aceasta totul deșertăciune, rămâne ceva statornic; rămân faptele mari, care sunt nepieritoare.” - Mihail Kogălniceanu



Liceul Tehnologic Agricol “Mihail Kogălniceanu”³ este o instituție de învățământ care oferă pregătire în domeniul agricol. Aici se urmărește formarea și dezvoltarea personalității elevilor, promovarea educației pentru valori, stimularea creativității tinerilor și a spiritului antreprenorial, asigurând o pregătire solidă, bazată pe cunoștințe de cultură generală și pe formarea de competențe profesionale, care să permită absolvenților exercitarea unei profesii, realizarea propriei afaceri, continuarea studiilor în forme superioare de învățământ.

Prin resursele umane și materiale de care dispune, Liceul Tehnologic Agricol “Mihail Kogălniceanu” răspunde cerințelor de satisfacere a nevoilor de dezvoltare personală a tinerilor și adulților din zona ocupațională, asigurând pregătirea la nivelul standardelor și capacitatea de adaptare la condițiile sociale actuale. Practic vorbind, instituția noastră școlară este angajată în dezvoltarea potențialului și deprinderilor elevilor săi în spiritul cerințelor economiei concurențiale a mileniului trei.

MISIUNEA ȘCOLII

Promovăm dezvoltarea calităților și aptitudinilor fiecărui elev pentru a fi capabil să-și aleagă viitorul cel mai potrivit și să se adapteze unei societăți dinamice. Stimulăm dezvoltarea relației de parteneriat pe linia modernizării bazei didactico-materiale, perfecționarea profesorilor și ridicarea nivelului de pregătire a elevilor.

Liceul Tehnologic Agricol "Mihail Kogălniceanu" este o instituție de învățământ care oferă pregătire în domeniul agricol, industrie alimentară, servicii. Misiunea Liceului Tehnologic Agricol "Mihail Kogălniceanu" este să ofere educație și instruire la un înalt standard de calitate în contextul național și european, pentru dezvoltarea intelectuală, socială și profesională a elevilor, în vederea asigurării resurselor umane în domeniul profilelor de pregătire, ca o premiză de îmbogățire economică și culturală a comunității



³ Sursa: <http://www.liceulmiroslava.ro/>

locale și chiar mai largi.

Liceul Tehnologic încearcă să contribuie la dezvoltarea unui învățământ profesional și tehnic de calitate, atractiv, care oferă șanse egale de dezvoltare personală și profesională fiecărui elev astfel încât acesta să poată ocupa un loc de muncă și să-și continue pregătirea de-a lungul întregii vieți, să poată contribui ca absolvent al învățământului profesional și tehnic la dezvoltarea economică a comunității sale. Pentru aceasta, școala, împreună cu partenerii săi sociali, își propune crearea condițiilor propice unei bune formări a elevilor în domeniile agricultură, economic, mecanic și industrie alimentară. Scopul acestei colaborări îl reprezintă formarea unor competențe profesionale, care să le permită absolvenților integrarea pe piața muncii din România, precum și pe piața Uniunii Europene. Liceul Tehnologic Agricol "Mihail Kogălniceanu" asigură educația de calitate Europeană prin procesul de învățământ de a forma elevii ca viitori cetățeni activi și creativi, capabili să se integreze pe piața muncii și într-o societate dinamică de tip european. Liceul Tehnologic Agricol „Mihail Kogălniceanu” urmărește formarea și dezvoltarea personalității elevilor, promovarea educației pentru valori, stimularea creativității tinerilor și a spiritului antreprenorial, asigurând o pregătire solidă, bazată pe cunoștințe de cultură generală și pe formarea de competențe profesionale, care să permită absolvenților exercitarea unei profesii, realizarea propriei afaceri, continuarea studiilor în forme superioare de învățământ. Prin resursele umane și materiale de care dispune, Liceul Tehnologic Agricol „Mihail Kogălniceanu” răspunde cerințelor de satisfacere a nevoilor de dezvoltare personală a tinerilor și adulților din zona ocupațională, asigurând pregătirea la nivelul Standardelor Europene și capacitatea de adaptare la condițiile sociale actuale. Liceul Tehnologic Agricol „Mihail Kogălniceanu” își rezumă misiunea de a forma viitorii specialiști în funcție de cerințele de pe piața muncii din Uniunea Europeană, el fiind dedicat dezvoltării personale și profesionale a elevilor în condiții de calitate a procesului educațional, asigurându-le șanse egale de integrare socio-profesională și de continuare a învățării pe tot parcursul vieții în spațiul românesc și european.

OFERTA 2021
EDUCAȚIONALĂ

Învățământ profesional

Îți plac produsele din carne?

Alege să devii
Preparator carne și pește

12 LOCURI

OFERTA 2021
EDUCAȚIONALĂ

Învățământ liceal

Îți plac animalele?

Alege să devii
Tehician veterinar

24 LOCURI

OFERTA 2021
EDUCAȚIONALĂ

Îți plac motoarele?

Alege să devii
Mecanic agricol

1. Învățământ dual **12 LOCURI**
2. Învățământ profesional **12 LOCURI**

OFERTA 2021
EDUCAȚIONALĂ

Îți plac plăcintele și prăjiturile?

Alege să devii
Brutar-Patiser

1. Învățământ dual **12 LOCURI**
2. Învățământ profesional **24 LOCURI**

OFERTA 2021
EDUCAȚIONALĂ

Învățământ postliceal

Îți place munca de laborator?

Alege să devii
Tehnician controlul calității produselor agro-alimentare

24 LOCURI

CULTURĂ

BIBLIOTECA COMUNALĂ MIROSLAVA

Instituția publică de cultură din categoria bibliotecilor de drept public, fără personalitate juridică, Biblioteca Comunală Miroslava, funcționează în baza Legii nr. 334/2002 cu modificările și completările ulterioare, aflată în subordinea Consiliului Local Miroslava, fiind finanțată exclusiv de la bugetul de stat.

Misiunea Bibliotecii

Încurajarea lecturii la toate segmentele de vârstă a populației prin organizarea unor servicii diversificate, flexibile, de acces nediscriminatoriu la orice material purtător de informații și cunoaștere (cărți, CD-uri, mijloace electronice, filme, acces internet, etc.) susținerea studiului individual la orice nivel și a proceselor de educație permanentă și de deschidere către toate domeniile cunoașterii.

Evidența publicațiilor - În anul de raportare, s-au inventariat un număr de **50** de volume (donație de la Biblioteca Județeană „Gh.Asachi” Iași) și prelucrate (cotare, fișă cărți, catalogare);

Activitatea cu utilizatorii/beneficiarii serviciilor Bibliotecii pe anul **2020**:

- *Utilizatori înscriși: 1441*
- *Utilizatori activi: 1303*
- *Utilizatori nou înscriși: 241*
- *Vizite bibliotecă: 12346*
- *Nr. voluntari: 30*
- *Colecțiile bibliotecii: 12564 unități*
- *Documente cu acces liber la raft: 12175 unități*
- *Tranzacții de împrumut individual (documente eliberate) total: 11628 din care cărți 10068*
- *Alte servicii de bibliotecă*

Total sesiuni de instruire utilizatori: 360

Total rezervări titluri: 420

Total referințe și bibliografii oferite: 456

Total informații oferite: 522 (suport hârtie, imprimare)



INFORMAȚIA DE MIROSLAVA ÎN ANUL 2020

Investiții publice la Miroslava prin Compania Națională de Investiții.

Proiectul de construire a Căminului Cultural - scos la licitație

Proiectul de construire a unui cămin cultural la Miroslava a fost lansat în procedură de licitație, de la o valoare estimată de 5,25 milioane lei fără TVA. Compania Națională de Investiții autoproiectează și execută lucrările pentru proiectul de proiectare, asistență tehnică din partea proiectanților și execuție a lucrărilor pentru acest obiectiv.

Căminul cultural va avea o sală de spectacole de 340 de locuri, va fi dotat cu mobilier și aparatură modernă, instrumente muzicale, o grădiniță de vară, o bibliotecă modernă, ateliere și săli pentru cursuri și activități extracurriculare pentru elevii din comuna noastră și va oferi tuturor cetățenilor șansa de a participa la activități și evenimente culturale pentru toate categoriile de vârstă.

Continuare în pagina 5




Digitalizarea serviciilor se accelerează în cadrul Primăriei Miroslava

Primăria Comunei Miroslava, în parteneriat cu compania Sebta și Banca Transilvania, a introdus încă din data de 11 august posibilitatea de a efectua plăți contribuțiilor către bugetul local on-line, direct pe site-ul www.primariamiroslava.ro prin intermediul aplicației CityOn.

Continuare în pagina 6

Început de an școlar în scenariul galben

Anul școlar la Miroslava a început după scenariul galben stabilit de Ministerul Educației, ceea ce înseamnă că, pe rând, elevii vor învăța fie de acasă în sistem online, fie în sala de clasă și doar elevii anului terminal, clasa a 8-a și a 12-a, vor învăța efectiv în sălile de clasă pe toată perioada anului școlar.

Continuare în pagina 9



Protocol de Asociere pentru realizarea INSTITUTULUI REGIONAL DE MEDICINĂ CARDIOVASCULARĂ la Miroslava

În secția ordinărilor de Consiliu Local Miroslava din luna noiembrie 2020 s-a aprobat Protocolul de Asociere între Ministerul Sănătății, UAT Județul Iași - Consiliul Județean Iași, Institutul de Iftă Cardiovasculară „Prof. Dr. George I.M. Georgescu” Iași (IBCV Iași) și UAT Comuna Miroslava, județul Iași, în vederea construirii INSTITUTULUI REGIONAL DE MEDICINĂ CARDIOVASCULARĂ prin fonduri nerambursabile.

Pagina 3




Ambasadorii a patru state asiatice au vizitat comuna Miroslava

În data de 6 noiembrie, Dan Năță - Primarul Comunei Miroslava și Costel Alăce - Președintele Consiliului Județean Iași au întâmpinat la sediul Consiliului Județean ambasadorii a patru state asiatice.

Continuare în pagina 5

Rata de infectare cu noul corona virus este în creștere la nivelul comunei

În data de 15 noiembrie, Miroslava a depășit pragul de 6 infecții la 1000 de locuitori, rata calculată pe ultimele 14 zile. Deși s-au luat măsuri, iar Poziția Locală a monitorizat în permanență respectarea acestora la nivelul comunei, rata de infectare a continuat să crească.

Continuare în pagina 4



De ce sunt importante alegerile parlamentare?

După alegerile locale de la sfârșitul lunii septembrie, cetățenii României sunt chemați încă o dată la urne, pe 6 decembrie, pentru a-și alege reprezentanții în Parlament (juri - deputați și senatori). Unele dintre ele mergem și la aceste alegeri, mai ales că suntem în plină pandemie?

Citește în pagina 7



Noul Consiliu Local al Comunei Miroslava a fost investit

În data de 27 octombrie, după fixo luna de la desfășurarea alegerilor locale, în incinta Sălii de Sport a Comunei Miroslava a avut loc ședința de investire în funcție a noului Consiliu Local al Comunei Miroslava, constituit în urma alegerilor locale din 27 septembrie.

Continuare în pagina 3



Despre colectarea gunoiului... cu îngrijorare

Dincolo de vremuri și de vreme ne aflăm într-o situație foarte dificilă legată de faptul că în curând, din cauza gradului de pluta roșie, primăria nu va mai avea resursele pentru a plăti serviciul de colectare, transport și depozitare a gunoierului.

Continuare în pagina 10



Stabilirea strategiei de dezvoltare locală a comunei Miroslava 2021-2027 se află în plină desfășurare

„Strategia de Dezvoltare Locală pentru perioada 2021-2027 își propune să clarifice pe termen mediu și lung care sunt direcțiile și domeniile spre care se orientează efortul de dezvoltare al comunității noastre: politici sociale, sănătate, infrastructură, dezvoltare economică, turism și urbanism, meciu și cultură, capacitate administrativă.”

Detalii în Pagina 9



Două grădinițe noi finalizate în comuna Miroslava

În cadrul Programului Național de Dezvoltare Locală (PNDL II) demarat prin Ministerul Lucrărilor Publice, Dezvoltării și Administrației, primăria comunei Miroslava a realizat 2 investiții care vizează construcția unei grădinițe noi și reabilitarea/modernizarea unui grădinițe existente, cele două proiecte ajungând la finalul procesului de implementare.

Continuare în pagina 9

Populația - Demografie

Conform datelor deținute de Primăria Comunei Miroslava, în anul **2020** comuna avea **29.490⁴** locuitori, iar conform INSEE la **1 iulie 2018 – 19.170 locuitori**. Potrivit recensământului efectuat în **2011**, populația stabilă a comunei Miroslava cuprindea la **11.958 de locuitori**, în creștere față de recensământul anterior din 2002, când se înregistraseră 8.073 de locuitori. Majoritatea locuitorilor sunt români (92,63%). Pentru restul din populație, apartenența etnică nu este cunoscută. Din punct de vedere confesional, majoritatea locuitorilor sunt ortodocși (88,79%), cu o minoritate de romano-catolici. Pentru 7,24% din populație, nu este cunoscută apartenența confesională. Conform datelor Recensământului Populației și Locuințelor, distribuția populației pe sexe este una echilibrată, puțin peste 50% din locuitori fiind de sex masculin (6006 persoane) și 49,8% de sex feminin (5952 persoane).

STARE CIVILĂ

Misiune - asigurarea serviciilor de specialitate în vederea întocmirii actelor de stare civilă pentru cetățenii români sau pentru persoanele fără cetățenie și înregistrarea la cerere, a actelor sau a faptelor de stare civilă pentru cetățenii străini care au domiciliul sau se află temporar pe teritoriul României, precum și pentru soluționarea unor cereri conform competenței materiale și teritoriale.

Acte înregistrate în anul **2020**:

- Căsătorii – **82**
- Decese – **112**
- Nașteri - **40**
- Alte cazuri (divorțuri) – **3**

⁴ Sursa: Compartiment Registrul Agricol – UAT Comuna Miroslava, județul Iași

PROTECȚIA SOCIALĂ ȘI PROMOVAREA ECHITĂȚII SOCIALE

Asistența socială

Serviciul Public de Asistență Socială din Comuna Miroslava, județul Iași a fost înființat în data de 01.01.2007 în baza H.C.L. nr. 101/29.09.2006. Obiectul de activitate al acestui serviciu public este de a identifica și soluționa problemele sociale ale comunității din domeniul protecției copilului și familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu handicap, precum și a altor persoane aflate în nevoie.

Asistența socială exprimă orientarea politicilor publice către cetățenii vulnerabili a unei societăți. Investiția oricărei forme de guvernământ în sistemul de protecție socială și în serviciile sociale este important pentru a ne asigura că problemele sociale existente nu vor avea consecințe din ce în ce mai grave asupra unor părți din ce în ce mai largi de populație.

Obiectivul control al politicii sociale nu mai este simpla ajutare a celor săraci, ci o reinsertie a persoanelor excluse de la o viață socială normală, caracterizată prin oportunitățile societății moderne. Pentru a combate excluziunea socială nu este suficient doar suportul financiar, ci trebuie dezvoltat un larg complex de forme de suport pentru a evita excluziunea și pentru a recupera social persoanele împinse la marginea societății.

Îmbunătățirea calității vieții și protejarea oamenilor constituie o prioritate pentru orice administrație. Datorită fenomenului de sărăcie, accesul persoanelor defavorizate la asistența socială, capătă proporțiile unui sprijin indispensabil chiar și atunci când se dovedește a fi unul temporar. Factorul uman este esențial și evoluția lui este urmărită îndeaproape de noi pentru a putea lua măsurile necesare asigurării echilibrului comunității noastre. În domeniul asistenței sociale am avut ca obiectiv realizarea de servicii profesionalizate, specializate de protejare a persoanelor, grupurilor și comunităților cu probleme speciale aflate în dificultate, care nu au posibilitatea de a realiza prin mijloace și eforturi proprii, un mod normal și decent de viață.

În anul **2020** activitatea departamentului de asistență socială s-a concretizat astfel:

Ajutorul social - Legea 416/2001, modificată

- preluarea documentației în vederea întocmirii dosarului de ajutor social și întocmirea anchetelor sociale, fișei de calcul, statului de plată privind ajutorul social – reactualizarea dosarelor se face anual sau ori de câte ori apar modificări în componența familiei și a veniturilor acesteia;
- **22** dosare în anul **2020** = **44** anchete la dosar;
- întocmirea dispozițiilor primarului pentru stabilirea, respingerea, modificarea sau starea ajutorului social, după caz – **7** cazuri;

- întocmirea lunară a listei persoanelor apte de muncă și numărul orelor de efectuat în folosul comunității;
- întocmirea lunar a anexelor 6, 8, 11, 14 și 5 și trimiterea lor până în data de 20 a fiecărei luni la AJPS Iași;
- alocația pentru susținerea familiei - Legea 277/2010 modificată;
- preluarea documentației în vederea întocmirii dosarului de alocație pentru susținerea familiei și întocmirea anchetelor sociale;
- reactualizarea dosarelor se face din 6 în 6 luni sau ori de câte ori apar modificări în componenta familiei și a veniturilor acesteia – **30** dosare în anul 2019 = **120** anchete la dosar;
- întocmirea dispozițiilor primarului pentru stabilirea, respingerea, modificarea sau sistarea alocației pentru susținerea familiei – **35** cazuri;
- întocmirea lunar a anexelor 3 și 4 și trimiterea lor până în data de 20 a fiecărei luni la AJPS Iași.

Ajutorul pentru încălzirea locuinței

Preluarea Cererii și Declarației pe proprie răspundere pentru acordarea ajutorului pentru încălzirea locuinței cu foc de lemne, pe perioada sezonului rece:

- în baza Legii 416/2001 – **21** dosare;
- conform OUG 70/2011 - **13** dosare.

În toate situațiile s-au completat dispozițiile primarului privind sumele aprobate pentru lemne, preluarea Cererii și Declarației pe proprie răspundere pentru acordarea ajutorului pentru încălzirea locuinței cu combustibili fosili pe perioada sezonului rece, completarea dispozițiilor primarului privind sumele aprobate și efectuarea anchetelor sociale – **65** cazuri.

FAMILIE ȘI PROTECȚIA COPILULUI

- Întocmirea de anchete sociale solicitate de DGASPC sau din oficiu, pentru instituirea măsurilor de protecție prevăzute de legea 272/2004 (plasament familial, rezidențial, în regim de urgență, la AMP, etc.) – **59** cazuri;

- Plasament familial – **18** cazuri;
- Reevaluat trimestrial situațiile în care sunt instituite măsurile speciale de protecție prin ancheta socială – **59** cazuri;
- Analiza situațiilor în cazul copiilor ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate – **61** cazuri;
- Verificarea în teren în vederea redactării anchetelor pentru divorț – **210** ;
- Minori infractori - **2** cazuri;
- Persoane vârstnice în vederea întocmirii dosarului de internare într-un centru de bătrâni (azile) – **2** persoane;
- Amânarea sau întreruperea executării pedepsei condamnaților care au probleme sociale – **5** persoane;
- Mame minore – **3** cazuri;
- Anchete sociale pentru comisiile de expertiză medicală - copii și adulți – în vederea încadrării într-o categorie de persoane cu handicap – **218** cazuri;
- Anchete sociale în vederea obținerii certificatului de reorientare școlară – **21** cazuri;
- Anchete în vederea obținerii de burse sociale, bani de liceu – **30** cazuri;
- În baza Legii 448/2006 - privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap au fost întocmite pentru obținerea avizului în vederea obținerii indemnizației pentru persoana încadrată în gradul de handicap grav cu însoțitor - **65** cazuri;
- Primirea dosarelor în vederea obținerii indemnizației pentru creșterea copilului până la vârsta de 2 ani, respectiv 3 ani – OUG 148/2005 și transmiterea acestora la Agenția Județeană pentru Prestații Sociale Iași – **350 dosare/2020**, supliment creștere al doilea copil **4 dosare/2020**, stimulent creștere copil **84 dosare/2020**;
- Primirea dosarelor în vederea obținerii alocației de stat pentru copii – Legea 61/1993 și transmiterea acestora la Agenția Județeană pentru Prestații Sociale Iași – **380/an**.

Prevenirea separării copiilor de părinți

La nivel local sunt înființate două centre de zi, respectiv Centrul de îngrijire de zi pentru copii aflați în situații de risc, sat Cornești, comuna Miroslava, județul Iași și Centrul de zi pentru copii Cornești. Ambele funcționează în satul Cornești, unul cu o capacitate de **20** de locuri și unul cu **30** de locuri.



ACTIVITATEA SERVICIULUI VOLUNTAR PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ

Activitatea Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență Miroslava (SVSU) a participat la o serie de acțiuni cum ar fi: informarea publică a populației cu referire la cunoașterea măsurilor de prevenire a situațiilor de urgență, prin pliante specifice, ziarul local și exerciții de înștiințare-alarmare a populației cu privire la fenomene periculoase ce ar putea avea loc, prin utilizarea celor două sirene electrice din dotarea UAT Comuna Miroslava. Avertizarea populației cu privire la arderea gunoaielor, miriștilor și a vegetației uscate, servicii de consultanță tehnică de specialitate pentru situații de urgență. **Activitatea Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență Miroslava** a asigurat și participat la intervenții de stingere a incendiilor și alte prestări de servicii cu tehnică din dotare a SVSU. A fost asigurată instruirea periodică a personalului angajat în instituțiile publice, a participat la concursurile profesionale, cât și la convocările trimestriale organizate de către ISU Iași pentru deprinderi în situații de urgență, cunoașterea legislației în vigoare și a măsurilor de acordare a primului ajutor la locul accidentului. S-a asigurat respectarea măsurilor pentru situații de urgență cu prilejul manifestarilor organizate la nivelul localităților din comunitate cât și pe timpul desfășurării competițiilor sportive pe Stadionul Uricani. S-a răspuns petițiilor cetățenilor din comună.

Obiective 2021: construirea unei cădiri pentru desfășurarea activităților pentru SVSU, asigurarea serviciului de permanență în cazul situațiilor de urgență, acoperirea gradului de audibilitate la înștiințare-alarmare a populației la dezastre pentru toate localitățile din comuna Miroslava, prin achiziții de sirene, întocmirea planului de intervenție la situații de urgență.



ANALIZA ACTIVITAȚII DESFĂȘURATE DE PERSONALUL POLIȚIEI LOCALE MIROSLAVA

Poliția Locală își desfășoară activitatea pe baza principiilor legalității, încrederii, previzibilității, proximității, deschiderii și transparenței, eficienței și eficacității, răspunderii și responsabilității, imparțialității și nediscriminării în următoarele domenii:

- *Ordine și liniște publică*
- *Circulația pe drumurile publice*
- *Disciplina în construcții*
- *Protecția mediului*
- *Evidența persoanelor*
- *Activitatea comercială*

Activitatea în aceste domenii este asigurată de **14 persoane**. Același număr de salariați împreună cu specialiștii din cadrul primăriei comunei Miroslava (birou ecolog, asistență socială sau cadastru) asigură rezolvarea sesizărilor și reclamațiilor, precum și a problemelor curente care apar pe raza de competență.

Comuna Miroslava, județul Iași are 13 sate în componența sa: Balciu, Ciurbești, Cornești, Proselnici, Horpaz, Valea Adâncă, Dancaș, Brătuleni, Găureni, Uricani, Vorovești, Valea Ursului, o suprafață administrativă de 8257 ha și un număr de **29.490** locuitori. Suprafața întinsă a comunei, problematica diversificată și insuficiența personalului, a impus semnarea unor protocoale de colaborare cu autorități ale Ministerul Afacerilor Interne. Astfel, sunt organizate echipe mixte care asigură ordinea și liniștea publică. În cazul desfășurării unor activități specifice (sărbători religioase, serbări câmpenești manifestări sportive, alegeri locale, sărbători comemorative), etc.

Comuna Miroslava, județul Iași are o echipă de fotbal, care evoluează în campionatul național, iar meciurile au loc conform unui grafic prestabilit, în general sâmbăta, desfășurarea acestora fiind condiționată de prezența Poliției Locale, aceasta fiind sprijinită și de efective ale Jandarmeriei Române – Inspectoratul de Jandarmi Județean Iași.

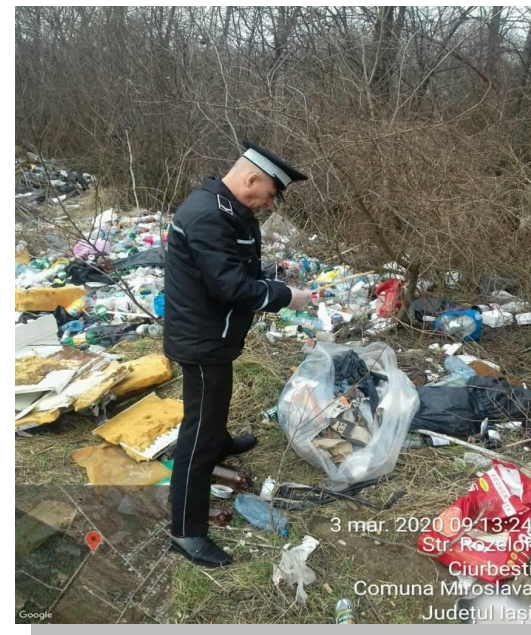
În perioada 01.01.2020 - 31.12.2020, Biroul Poliției Locale Miroslava a acționat cu întreg efectivul în vederea prevenirii și combaterii criminalității stradale, precum și în vederea asigurării liniștii și ordinii publice. De asemenea, în contextul stopării răspândirii virusului COVID-19, s-au desfășurat activități de monitorizare a persoanelor izolate la domiciliu și ori de câte ori a fost cazul și în funcție de situația întâlnită în teren s-au întocmit procese verbale de constatare.

Împreună cu funcționarii din cadrul compartimentului asistență socială s-a acționat pentru identificarea copiilor lipsiți de supraveghere și ocrotirea părinților, persoanelor fără venit, bolnavi, persoane cu vârste înaintate fără sprijin, întocmirea de anchete sociale. În acest context s-a colaborat cu școlile din comună pentru depistarea elevilor care creează probleme (violență, lipsa de la ore).

De asemenea, s-au desfășurat activități pe linie de protecția mediului și curățenie împreună cu ecologul, ocazie cu care s-au aplicat somații și sancțiuni persoanelor care depozitau sau aruncau gunoi sau alte resturi pe domeniul public, ori incendiau diferite deșeuri sau resturi vegetale. Ca rezultat a acestor acțiuni, lucrătorii Poliției Locale, au surprins în flagrant, persoane ce aruncau gunoaie sau resturi de materiale de construcții pe domeniul public, ori incendiau deșeuri sau resturi vegetale, acestea fiind sancționate contravențional.

În domeniul activității comerciale s-au efectuat controale la unitățile de pe raza comunei, cu privire la respectarea legalității în ce privește avizul de funcționare, respectiv acordul de funcționare, aceste acțiuni având loc în fiecare an. În domeniul evidenței populației, Poliția Locală a acționat ca urmare a adreselor primite de la SPCLEP IAȘI, ocazie cu care au fost somate pentru punerea în legalitate persoanele cu C.I. expirate și minorii ce au împlinit 14 ani.

Pe linia respectării disciplinei în construcții s-a acționat cu funcționarii din cadrul Compartimentului de Urbanism, pentru verificarea autorizațiilor de construcții pentru locuințe, alimentare cu gaz, apă, canalizare și alte activități specifice.



Pe linie de circulație s-au desfășurat acțiuni de fluidizare a traficului cu ocazia procesiunilor Ciurbesti, Uricani, toaletării copacilor de pe marginea DJ248A sau ca urmare a unor accidente rutiere, cât și acțiuni cu privire la parcare și staționarea neregulamentară a autovehiculelor pe domeniul public, mai ales în sezonul rece, pentru a nu îngreuna activitatea utilajelor ce acționează pentru dezzăpezire.

Pe linie de ordine și liniște publică Poliția Locală a acționat pentru a preveni actele antisociale, prin misiuni de patrulare și a intervenit pentru rezolvarea situațiilor conflictuale când a fost cazul, colaborând în acest sens cu lucrătorii de la Secția 4 Poliție Rurală Miroslava.

Totodată, Poliția Locală a acordat sprijin reprezentanților ISU, cu ocazia intervențiilor la acțiuni specifice (incendii la imobile sau la vegetație, ori în cazul inundațiilor). În același timp, pentru eficientizarea activității, au fost demarate procedurile de obținere a autorizației de acces, la baza de date persoane/auto.

PROTECȚIA MEDIULUI



Provocările ecologice de la sfârșitul secolului XX au condus la o reorientare a percepțiilor referitor la modul în care “mediul” și societatea umană se influențează reciproc.

Problemele cu care ne confruntăm astăzi sunt legate de dorința de dezvoltare socială și economică pe de o parte și menținerea calității vieții pe de alta parte. Problemele de poluare a mediului devin astfel complexe și crează risc de mediu ridicat. Prin urmare, în condițiile date trebuie să vorbim de un **management integrat al deșeurilor**, management care să ia în calcul toate aceste riscuri și să le minimizeze pe cât posibil.

Vorbind de un management integrat al deșeurilor, Comuna Miroslava, județul Iași s-a **“aliat”** cu celelalte comune și orașe din județul Iași în **Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Salubritate Iași (ADIS)**, în scopul realizării acestui Sistem de Management Integrat al Deșeurilor (SMID) care pe de o parte să

colecteze selectiv deșeurile de orice tip, cu costuri cât mai mici pentru populație și pe de altă parte să asigure depozitarea la groapa ecologică a unei fracții cât mai mici din deșeurile colectate. Pentru comuna noastră, au fost alocate și distribuite către populație **2893** pubele pentru deșeurii menajere și **650** de unități compostoare. La momentul actual, acest proiect este în fază de organizare a licitației pentru concesionarea serviciului de salubritate pentru fiecare din cele 4 zone în care va fi împărțit județul.

Principala problemă de mediu pe care am întâmpinat-o anul trecut a fost colectarea și depozitarea deșeurilor.

Din **ieulie 2019** a început implementarea **SMID IAȘI - Sistemul de Management Integrat al Deșeurilor**. În cadrul acestui proiect, fiecare gospodărie a primit un recipient pentru colectarea deșeurilor menajere în sistem *door to door*. Pentru fracția reciclabilă (carton, hârtie, plastic, sticlă) s-au înființat **43** de centre de colectare unde cetățenii pot depozita aceste fracții. Din păcate, această soluție s-a dovedit a fi una neviabilă pentru nivelul de educație al cetățenilor noștri, deși au fost organizate diverse acțiuni de informare a cetățenilor prin ziarul local, prin site-ul primăriei, prin școli, prin afișare. În Horpaz, la inițiativa unei organizații civice din acest sat s-a mers chiar din casă în casă pentru a explica modul de selectare a gunoierului și importanța acestui lucru. Rezultatul nu a fost însă cel așteptat. Ne-am **“adaptat”** din mers și am mutat aceste puncte de

Îl reedităm anul acesta, dar din cauze pandemice l-am amânat pentru o perioadă ulterioară. Permanent executăm acțiuni de înfrumusețare și menținere spații verzi, decolmatare șanturi, etc., prin **S.C. SERVICII PUBLICE MIROSLAVA S.R.L.**

Concluzionând, până când fiecare dintre noi nu va conștientiza că este imperios necesar să pună umărul la repararea tuturor acestor lacune din comportamentul nostru colectiv, vom reuși doar să aruncăm bani pe taxe de infringement, pe taxe la AFM, etc. În schimb să investim în ceva mult mai folositor, cum ar fi educația sau sănătatea copiilor noștri.



În anul 2009 s-a înființat **ASOCIAȚIA CLUB SPORTIV ȘTIINȚA MIROSLAVA**, asociație care are ca obiect principal de activitate fotbalul pentru seniori. În cadrul asociației mai activează la nivel de juniori o echipă de handbal fete și 4 echipe de fotbal junior băieți.

Ca obiectiv în anul competițional **2021-2022** este trecerea echipei de fotbal seniori în al doilea eșalon al fotbalului românesc, urmând ca în anul 2021, după finalizarea campionatului, să reușim pentru următorul an competițional obiective mai îndrăznețe.



CAPITOLUL V - ACTIVITATEA ADMINISTRATIVĂ ÎN ANUL 2020

Sinteza activității Consiliului Local Miroslava în anul 2020

A fost convocat consiliul local al comunei Miroslava, județul Iași în **23** ședințe: **11** ședințe ordinare, **2** ședințe extraordinare, **10** ședințe de îndată, conform art. 40 din Legea nr. 215/ 2001 privind administrația publică locală, republicată, cu completările și modificările ulterioare, și ulterior, conform pe baza prevederilor Legii nr. 215 / 2001 privind administrația publică, republicată și mai apoi, ulterior, conform OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ.

Au fost respectate termenele de convocare a consiliului în ședințe ordinare și extraordinare. Ședințele consiliului local și ale comisiilor de specialitate au fost publice, ordinea de zi a fiecărei ședințe a fost adusă la cunoștința opiniei publice prin afișare la sediul consiliului local și prin publicare pe site-ul primăriei comunei Miroslava, județul Iași – www.primariamiroslava.ro.

Au fost inițiate de către primar **228** proiecte de hotărâri și au fost adoptate **270** hotărâri de către consiliul local.

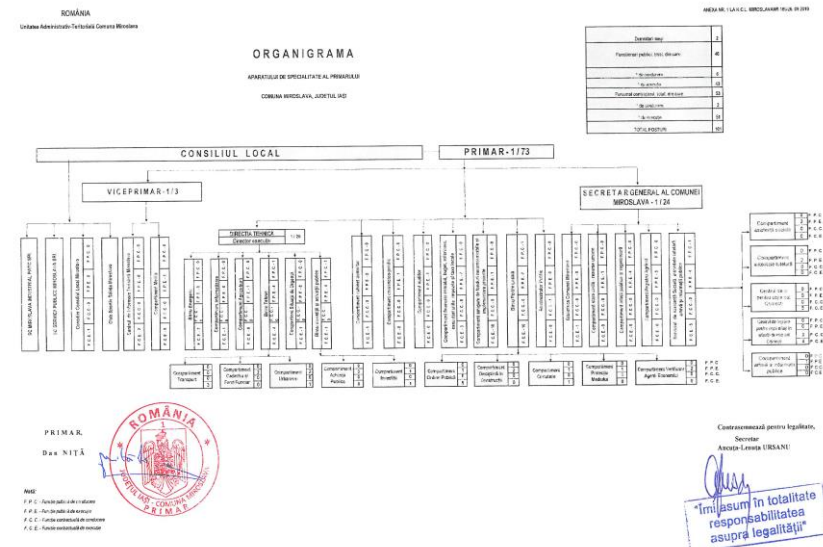
Consiliul local și cele **3 comisii de specialitate** și-au desfășurat activitatea pe baza prevederilor Legii nr. 215/ 2001 republicată, O.G. nr. 35/ 2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare al consiliului local, OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ.

În conformitate cu prevederile Regulamentului de organizare și funcționare al consiliului local, comisiilor de specialitate le-au fost puse la dispoziție toate materialele înscrise pe ordinea de zi și li s-au acordat sprijinul și asistența de specialitate.

În calitate de șef al Administrației Publice Locale, am impus ca întreaga activitate să se desfășoare cu respectarea prevederilor legale. În fapt, toate cele **482** dispoziții pe care le-am emis în anul **2020**, au primit viza de legalitate din partea Instituției Prefectului Județului Iași.

Aparatul de specialitate al primarului

Potrivit organigramei instituției, aparatul de specialitate al Primarului comunei



Miroslava, este format dintr-un număr de **99** posturi, conform organigramei publicată pe site-ul instituției.

Corespunzător unei localități de asemenea anvergură, care își depășește prin multe aspecte statutul de comună, pentru administrația locală a comunei Miroslava, județul Iași nu s-a impus o structură organizatorică foarte stufoasă.

Pentru a acoperi toate sectoarele de activitate, dar și pentru a respecta normele și prevederile legale care au adus, în mod frecvent, noi sarcini și atribuții administrației publice locale, structurile funcționale existente sunt majoritatea la nivel de direcție/serviciu/compartiment.

Prin încurajarea și dezvoltarea unei implicări comunitare puternice, ne dorim să avem o administrație eficientă și eficace, deschisă spre nevoile comunității și care lucrează în beneficiul tuturor, în spriritul transparenței și al respectului față de cetățean.

Materialul prezentat este o **sinteză** a activității derulate de administrația locală a comunei Miroslava, județul Iași, a căutat să vă informeze asupra principalelor probleme socio-economice cu care ne-am confruntat de-a lungul perioadei analizate și pe care cred că le-am soluționat pe cât posibil, ținând seama de contextul economic. Nu am putut atinge datorită volumului mare de informații toate domeniile, dar putem oricând răspunde cetățenilor despre orice domeniu finanțat din bani publici.

Dan NIȚĂ - Primarul Comunei Miroslava, județul Iași

